



DECIZIE

din 15 noiembrie 2014

nr.8/6(36/6)-XXIV

Cu privire la casarea mijloacelor fixe a subdiviziunilor Primăriei orașului Cahul.

În conformitate cu art.4 alin.(1) lit.l) din Legea R.Moldova nr.435-XVI din 28.12.2006 „Privind descentralizarea administrativă”, art.14 p.2 lit.b) din Legea R.Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Hotărârea Guvernului R.Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele (fondurile) fixe”, cu modificările și completările aprobate prin Hotărârea Guvernului R.Moldova nr.218 din 13.03.2009, examinînd demersurile înaintate de către șeful grupei gestionare, dna R.Onos, și șeful grupului de salubritate și amenajare a teritoriului, dl G.Chițaniuc, în rezultatul păstrării îndelungate și datorită gradului înalt de uzare a mijloacelor fixe, în baza avizului comisiei de specialitate, Consiliul orășenesc Cahul

DECIDE :

1. Se permite casarea mijloacelor fixe ce aparțin subdiviziunilor Primăriei orașului Cahul (grupa gestionară și grupul de salubritate și amenajare a teritoriului):

Nr. d/o	Denumirea obiectului	Marca	Numărul de inventar	Anul fabricării	Valoarea inițială (lei)	Uzura (%)	Suma uzurii (lei)	Valoarea restantă (lei)
Grupa gestionară								
1.	Autocamion	Ford Tranzit	01510031	1993	65000,00	100	65000,00	0,0
2.	Tractor	T-40M	01510005	1985	50000,00	100	50000,00	0,0
3.	Remorcă	2PTS 4M	01510004	1984	4800,00	100	4800,00	0,0
Grupul de salubritate și amenajare a teritoriului								
	Microbus	RAF 22031	01510027	1988	54300,00	100	54300,00	0,0
	Tractor	MTZ-80L	0151004	1991	48700,00	100	48700,00	0,0
	Automobil special KO 105 (пескоразбрасыватель)	ZIL-130	01510003	1977	64230,00	100	64230,00	0,0

2. Se constituie comisia pentru controlul și verificarea decontării mijloacelor fixe în următoarea componență nominală:

Președintele comisiei:

Surjicova Olga viceprimarul orașului Cahul;

Membrii comisiei:

Mocanu Olese contabilul-șef al Primăriei orașului Cahul;
Covaliova Maria conducătorul grupului de evidență și control a bunurilor materiale al Primăriei orașului Cahul;
Onos Raisa șeful grupei gestionare al Primăriei orașului Cahul;
Chițaniuc Gavril șeful grupului de salubritate și amenajare a teritoriului al Primăriei orașului Cahul;

Fulea Tatiana consilierul orășenesc;

Zagrodnii Gheorghe consilierul orășenesc.

3. Se obligă contabilitatea Primăriei orașului Cahul (contabil-șef – dna Mocanu Olesea) de a lua la evidență materialele utile obținute în urma casării.

4. Responsabil de îndeplinirea prezentei decizii se desemnează dna Onos Raisa, șef al grupei gestionare al Primăriei orașului Cahul.

5. Controlul asupra îndeplinirii prezentei decizii se pune pe seama comisiei consultativă de specialitate a Consiliului orășenesc Cahul pentru buget, problemele financiare, impozite și taxe locale, tarifele, industrie și comerț, dezvoltarea social-economică, antreprenoriatului și micului business, valorificarea potențialului balneo-turistic, atragerea investițiilor străine, lucrul cu proiecte, resurse umane și tarificație (președinte – dna Fulea Tatiana) și primarul orașului Cahul, dl Burlacu Petru.

Președintele ședinței
Consiliului orășenesc Cahul

Gheorghe ZAGARODNII

Secretarul
Consiliului orășenesc Cahul

Aliona TRICOLICI