



DECIZIE

din 21 mai 2014

nr.3/23(31/23)-XXIV

Despre aprobarea Regulamentului privind formarea
comisiei funciare în orașul Cahul.

În temeiul Legii R.Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 ”Privind administrația publică locală”, art. 6 și art.12 ale Codului Funciar, aprobat prin Legea R.Moldova nr.828-XII din 25.12.1991, luând în considerație hotărârea comisiei consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Cahul

DECIDE :

1. Se aprobă „Regulamentul privind formarea comisiei funciare în orașul Cahul” (*se anexează*).
2. Responsabil pentru executarea prezentei decizii se desemnează specialistul Primăriei orașului Cahul (serviciul reglementării regimului funciar și cadastru), dna Sîrbu Tamara.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama comisiei consultative de specialitate a Consiliului orășenesc Cahul pentru Cahul pentru servicii comunale și gospodărești, problemele construcției și reparației drumurilor, arhitecturale și urbanism, funciare, locative și imobil, ecologice, protecția mediului și gestionarea resurselor naturale (președinte – dl Zagorodnii Gheorghe) și primarului orașului Cahul, dl Burlacu Petru.

Președintele ședinței
Consiliului orășenesc Cahul

Gheorghe LAVRIC

Secretarul
Consiliului orășenesc Cahul

Aliona TRICOLICI

REGULAMENTUL **privind organizarea comisiei funciare în orașul Cahul**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament este elaborat în temeiul Codului Funciar al R.Moldova, stabilind modul de formare a comisiei funciare în orașul Cahul, sarcinile ei de bază, drepturile și obligațiile.

II. MODUL DE FORMARE A COMISIEI

2. Comisia se formează în conformitate cu art.6 și art.12 ale Codului Funciar al R.Moldova.

3. Componenta Comisiei funciare este aprobată prin decizia Consiliului orașenesc Cahul. În comisie pot fi incluși, pe bază de paritate, de la 7 pînă la 15 persoane, ținîndu-se cont de volumul lucrărilor. În comisia funciară a orașului Cahul sunt incluși 9 persoane.

În comisie intră: viceprimarul orașului Cahul – președinte al comisiei; specialiști în reglementarea regimului funciar al Primăriei orașului Cahul, arhitectul Primăriei orașului Cahul, juristul Primăriei orașului Cahul, reprezentanți ai Oficiului Cadastral Teritorial Cahul, șeful Serviciului Relații Funciare și Cadastru al Consiliului raional Cahul, specialist pe problemele de privatizare din aparatul președintelui raionului Cahul, 2 consilieri orașenesc.

III. ATRIBUȚIILE ȘI SARCINILE COMISIEI

4. Comisia examinează petițiile, interpelările, demersurile (ce sunt adresate serviciului funciar) depuse la Primăria orașului Cahul.

5. Comisia are următoarele sarcini:

5.1. evidența și controlul de stat asupra folosirii raționale și protecției terenurilor;

5.2. supravegherea folosirii terenurilor de către deținătorii de teren cu orice titlu de proprietate, posesie, folosință conform destinației;

5.3. participarea la procesele de examinare a proiectelor și schemelor de reglementare a regimului proprietății funciare pentru a stabili hotarele deținătorilor de terenuri, a localităților, clasificarea terenurilor pe categorii și formarea fondului funciar pe teritoriul localității;

5.4. examinarea atribuirii și înstrăinării terenurilor fără schimbarea destinației acestora, în modul stabilit de lege;

5.5. organizarea procedurii de transmitere a terenurilor în proprietatea cetățenilor, după adoptarea de către Primărie a deciziilor și propunerile făcute;

5.6. examinarea și soluționarea litigiilor funciare în limitele competenței lor;

5.7. îndeplinirea altor obligații, ce decurg din legislația funciară, în vigoare, și din prezentul Regulament.

IV. DREPTURILE, OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITATEA COMISIEI

6. Comisia are dreptul:

- să ceară conducerii întreprinderii agricole și a altor întreprinderi, organizații și instituții, care se află pe teritoriul localității să-i pună la dispoziție documentele necesare pentru îndeplinirea sarcinilor ei;

- să facă propuneri în chestiunile legate de înstrăinarea pământului, lipsirea de drepturi a deținătorilor de pământ;
- să antreneze la lucrările comisiei pentru soluționarea unor probleme complicate specialiști independenți.

7. Comisia este obligata:

- să ia parte la inventarierea pământului din teritoriu localității, inclusiv și celui ce se află în posesia întreprinderilor agricole.

8. Fiecare membru al comisiei poartă răspundere personală pentru modul de îndeplinire a obligațiilor, iar comisia în ansamblu pentru îndeplinirea în termen și calitativ a tuturor lucrărilor de pregătire, necesare pentru înfăptuirea reformei agrare.

V. INCETAREA ACTIVITATII COMISIEI

9. Comisia își încetează activitatea odată cu epuizarea tuturor sarcinilor și obligațiilor, printr-o decizie comuna a organelor de autoadministrare locală și a secțiilor pentru reforma agrară raionale și orașenești.

VII. DISPOZIȚII FINALE

10. Prezentul Regulament poate fi anulat, modificat sau completat prin decizia Consiliului orașenesc Cahul în modul stabilit.

Secretarul
Consiliului orașenesc Cahul

Aliona TRICOLICI