



REPUBLICA MOLDOVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CAHUL



DISPOZITIE

din 15.03.2021

nr. 110

Cu privire la convocarea ședinței extraordinare a Consiliului municipal Cahul.

În conformitate cu art.16 și art.18 din Legea R.Moldova nr.436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”,

DISPUN :

1. Se convoacă **ședința extraordinară a Consiliului municipal Cahul nr.2(12)** pe data de **19 martie 2021**, ora **13.00**, în Sala Mare a Palatului de Cultură „N.Botgros”.

2. Se aprobă ordinea de zi a ședinței extraordinare a Consiliului municipal Cahul (*se anexează*).

3. Secretarul Consiliului municipal Cahul, dna Tricolici Aliona:
- va aduce la cunoștință publicului ordinea de zi a ședinței Consiliului municipal Cahul prin afișare pe rețelele socializare, publicare pe site-ul Primăriei și alte surse de informare.

- va asigura înștiințarea consilierilor municipali despre ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței.

4. Controlul privind executarea prezentei mi-l asum.

Primarul municipiului Cahul



Nicolae DANDIȘ

ORDINEA DE ZI
a ședinței extraordinare a Consiliului municipal Cahul
nr.2(12) din 19 martie 2021

- 1. Cu privire la aprobarea Regulamentului Consiliului de administrație, Regulamentului Comisiei de cenzori și a componenței nominale a Consiliului de administrație și Comisiei de cenzori ale Întreprinderii Municipale de Construcție-Reparație a Drumurilor și Spațiul Locativ Cahul.**
Raportor: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
- 2. Cu privire la aprobarea Statutului Întreprinderii Municipale „Piața Centrală” Cahul și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de administrator al Întreprinderii Municipale „Piața Centrală” Cahul.**
Raportor: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
- 3. Cu privire la aprobarea Regulamentului Consiliului de administrație, Regulamentului Comisiei de cenzori și a componenței nominale a Consiliului de administrație și Comisiei de cenzori ale Întreprinderii Municipale „Piața Centrală” Cahul.**
Raportor: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
- 4. Cu privire la dizolvarea Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectare pe lângă arhitectul-șef al orașului Cahul”**
Raportor: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Micinski Avram, juristul Primăriei municipiului Cahul.
- 5. Cu privire la acordarea scutirilor la taxa pentru prestarea serviciilor auto de călători aprobată în bugetul municipiului Cahul pentru anul 2021.**
Raportor: Culeva Natalia, specialist principal al Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Culeva Natalia, specialist principal al Primăriei municipiului Cahul.
- 6. Cu privire la acordarea scutirilor la plata unor taxe locale privind antreprenoriatul social.**
Raportor: Culeva Natalia, specialist principal al Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Culeva Natalia, specialist principal al Primăriei municipiului Cahul.
- 7. Cu privire la preluarea în proprietate publică locală a rețelelor exterioare de apeduct și de canalizare.**
Raportor: Radu Svetlana, specialist superior al Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Radu Svetlana, specialist superior al Primăriei municipiului Cahul;
Furtună Olga, specialist principal al Primăriei municipiului Cahul.
- 8. Despre introducerea unor completări în decizia Consiliului municipal Cahul nr.6/4(8/4) din 03.12.2020 „Cu privire la aprobarea Planului Multianual de Investiții Capitale”.**
Raportor: Radu Svetlana, specialist superior al Primăriei municipiului Cahul.
Coraportor: Dandiș Nicolae, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: Radu Svetlana, specialist superior al Primăriei municipiului Cahul.

- 9. Cu privire la elaborarea Planului Urbanistic Zonal (PUZ) al zonei Centru a municipiului Cahul.**
Raportor: **Arsenii Rodica**, arhitect-șef al municipiului Cahul.
Coraportor: **Dandiș Nicolae**, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: **Arsenii Rodica**, arhitect-șef al municipiului Cahul.
- 10. Cu privire la proiectarea și executarea lucrărilor de reconstrucție a bunului imobil privat.**
Raportor: **Arsenii Rodica**, arhitect-șef al municipiului Cahul.
Coraportor: **Dandiș Nicolae**, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: **Arsenii Rodica**, arhitect-șef al municipiului Cahul.
- 11. Cu privire la delegarea reprezentanților Consiliului municipal Cahul în componența comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor de directori în instituțiile de învățământ preșcolar din mun.Cahul.**
Raportor: **Romaniuc Tatiana**, viceprimarul municipal Cahul.
Coraportor: **Dandiș Nicolae**, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: **Binzari Natalia**, specialistul Primăriei municipal Cahul.
- 12. Cu privire la delegarea reprezentantului Consiliului municipal Cahul în componența comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursului la funcția vacantă de director a instituției de învățământ Școala primară – grădinița „A.Donici” din mun.Cahul.**
Raportor: **Romaniuc Tatiana**, viceprimarul municipal Cahul.
Coraportor: **Dandiș Nicolae**, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: **Binzari Natalia**, specialistul Primăriei municipal Cahul.
- 13. Cu privire la aprobarea programării concediilor de odihnă anuale ale persoanelor cu funcții de demnitate publică și funcționarilor publici de conducere din Aparatul Primăriei municipiului Cahul în anul 2021.**
Raportor: **Binzari Natalia**, specialistul Primăriei municipal Cahul.
Coraportor: **Dandiș Nicolae**, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: **Binzari Natalia**, specialistul Primăriei municipal Cahul.
- 14. Cu privire la desfășurarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale a secretarului Consiliului municipal Cahul.**
Raportor: **Binzari Natalia**, specialistul Primăriei municipal Cahul.
Coraportor: **Dandiș Nicolae**, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: **Tricolici Aliona**, secretarul Consiliului municipiului Cahul.
- 15. Cu privire la defrișarea și curățirea arborilor.**
Raportor: **Radu Svetlana**, specialist superior al Primăriei municipal Cahul.
Coraportor: **Dandiș Nicolae**, primarul municipiului Cahul.
Întocmit: **Radu Svetlana**, specialist superior al Primăriei municipal Cahul.

Secretarul
Primăriei municipiului Cahul



Aliona TRICOLICI