



REPUBLICA MOLDOVA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CAHUL



3909, Republica Moldova, r-1 Cahul, mun.Cahul, Piața Independenței, 6;  
tel.: (+373) 299 22919; fax: (+373) 299 21450;  
e-mail: [primariacahul@gmail.com](mailto:primariacahul@gmail.com)

Nr. 02/1-14-86 din 14.09.2024,

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**Privind achiziționarea serviciilor de elaborare participativă a Planului de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul în cadrul proiectului „Implementation of cultural development strategy made available in the framework of the EU funded project EU4CULTURE”**

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria Municipiului Cahul*
2. IDNO: *1007601008340*
3. Adresa: *mun. Cahul, Piața Independenței, nr.6*
4. Numărul de telefon/fax: *0299-22400; 0299-21929.*
5. Adresa paginii web și e-mail a autorității contractante: [www.primariacahul.md](http://www.primariacahul.md); [international.cahulcityhall@gmail.com](mailto:international.cahulcityhall@gmail.com).

Compărătorul invită operatorii economici (persoane fizice și/ sau juridice) interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție a serviciilor sus-menționate:

r. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	79400000-8	<u>servicii de elaborare participativă a Planului de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul</u> în cadrul proiectului „Implementation of cultural development strategy made available in the	Bucată/Plan de acțiuni	1	Conform termenilor de referință (Anexa 1)

		framework of the EU funded project <b>EU4CULTURE</b>			
--	--	---	--	--	--

6. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**

7. Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

- **Documente de constituire a entității (pentru persoanele juridice);**
- **Curriculum vitae (pentru persoanele fizice);**
- **Oferta tehnică, care include descrierea scurtă a metodologiei de organizare a procesului de lucru;**
- **Oferta financiară cu includerea ratei zilnice (brut) în MDL (pentru persoane fizice) sau oferta financiară în MDL, la cota TVA 0 conform Legislației în vigoare a Republicii Moldova (persoanele juridice). Documentele justificative vor fi prezentate companiei câștigătoare la semnarea contractului.**
- **Argumentarea calificării pentru realizarea acestei sarcini**
- **Referințe privind produse similare elaborate, instituții și organizații beneficiare în ultimii 3 ani;**

8. Termenii și condițiile de prestare solicitate: **15.06.2024.**

9. Termenul de valabilitate a contractului: **31.07.2024.**

10. Termenul de depunere a ofertelor:

- până la: ora 16:00 pe 25.01.2024.

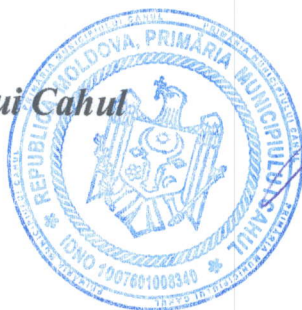
- pe adresa: mun. Cahul, Piața Independenței nr.6, cab. 301 sau pe adresa de e-mail: [international.cahulcityhall@gmail.com](mailto:international.cahulcityhall@gmail.com).

Ofertele întârziate vor fi respinse.

11. Criteriul de atribuire este: **Prețul cel mai scăzut.**

12. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile.**

**Primarul municipiului Cahul**



**Nicolae DANDIȘ**

## TERMENI DE REFERINȚĂ

**Privind achiziționarea serviciilor de elaborare participativă a Planului de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul în cadrul proiectului „Implementation of cultural development strategy made available in the framework of the EU funded project EU4CULTURE”**

### Context

Proiectul „Implementation of cultural development strategy made available in the framework of the eu funded project EU4CULTURE” este implementat în cadrul Proiectului finanțat de Uniunea Europeană „EU4Culture - Promoting Culture & Creativity as an Engine for Economic Growth and Social Development in Eastern Partnership Countries”.

### Obiectivul principal:

Selectarea unui expert sau companii pentru Elaborarea participativă a Planului de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul pentru perioada 2024-2030 (cu plan de acțiuni detaliat pentru primul an).

### Sarcini de bază:

Nr. ordine	Livrabile	Termenul de realizare
1	Elaborarea metodologiei și planului de lucru pentru facilitarea procesului de elaborare a Planului de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul.	Până la 15.02.2024 (volum de muncă -1 zi)
2	Prezentarea metodologiei și a planului de lucru la ședința de inițiere organizată cu echipa de implementare a proiectului din partea primăriei mun. Cahul	Până la 20.02.2024 (volum de muncă -1 zi)
3	Pregătirea și desfășurarea în mun. Cahul a 10 ateliere practice de planificare strategică cu actorii-cheie interesați.	Până la 30.04.2024 (volum muncă-10 zile)
4	Documentarea rezultatelor atelierelor, lucrul la elaborarea draftului Planului de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul.	Până la 31.05.2024 (volum muncă-10 zile)
5	Validarea Planului de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul în cadrul ședinței grupului de planificare strategică	Până la 05.06.2024 (volum muncă-1 zi)
6	Finalizarea Planului de acțiuni și transmiterea către primăria mun. Cahul pentru consultarea publică a documentului	Până la 10.06.2024 (volum muncă-1 zi)
	<b>Alte sarcini:</b>	
1.	Documentarea privind dezvoltarea sectorului industriilor creative în mun. Cahul	Până la 15.02.2024 (volum de muncă -3 zile)



2.	Elaborarea raportului final privind serviciile prestate	Până la 15.06.2024 (volum de muncă -3 zile)
	<b>Total:</b>	<b>30 zile de muncă</b> (dintre care cel puțin 10 zile de muncă în mun. Cahul și celelalte la distanță)

**Informații adiționale:**

Expertul sau compania selectată va interacționa direct cu echipa de implementare a proiectului din cadrul primăriei mun. Cahul.

**Produs final:** Plan de acțiuni pentru dezvoltarea industriilor creative în mun. Cahul elaborat participativ

**Termeni de realizare a sarcinii:** până la 15 iunie 2024 în conformitate cu calendarul activităților proiectului.

**Cerințe față de candidați:**

**1. Calificare**

- Experiență în domeniul industriilor creative
- experiență în domeniul planificării strategice

**2 Experiență generală**

- o bună cunoaștere a sectorului industriilor creative și a regiunii Cahul unde urmează a fi elaborat documentul de planificare
- experiență de facilitare a proceselor de planificare strategică de cel puțin 3 ani;
- o înțelegere clară a specificului dezvoltării municipiului și regiunii Cahul
- experiență de lucru cu agenții economici

**3. Competențe**

- viziune strategică de dezvoltare
- abilitatea de a lucra în termene restrânse și de gestionare eficientă a timpului;
- orientare puternică către rezultate;
- abilitați de lucru în echipă și interpersonale;

**Primarul municipiului Cahul**



**Nicolae DANDIȘ**