

## CERERE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Prin prezenta, subsemnatul \_\_\_\_\_ solicit admiterea la concursul de ocupare a funcției de **administrator al Întreprinderii Municipale Gospodăria Comunal-Locativă Cahul**

La prezenta cerere, anexează următoarele documente:

- 1) *Curriculum vitae (CV) (pag. \_\_\_\_\_);*
- 2) *Copia buletinului de identitate (pag. \_\_\_\_\_);*
- 3) *Copia actelor de studii certificate pe propria răspundere (pag. \_\_\_\_\_);*
- 4) *Extras /confirmare de la locul de muncă actual sau anterior că am activat în funcții de conducere cel puțin 4 ani;*
- 5) *Declarația pe propria răspundere că nu am antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție (pag. \_\_\_\_\_);*
- 6) *Declarația pe propria răspundere că nu sunt privat/ă de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție (pag. \_\_\_\_\_);*
- 7) *Declarația privind evaluarea competenței și adecvării persoanei înaintate în funcția de administrator al Întreprinderii, conform Anexei nr.4 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de administrator al ÎM Gospodăria Comunal-Locativă Cahul (pag. \_\_\_\_\_);*
- 8) *Altele.*

În situația în care sunt admis la interviu, îmi exprim consimțământul ca întrebările și răspunsurile să fie înregistrate audio/video.

**Data:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(semnătura)