

**Anexa nr. 24**  
**la Documentația standard**  
**aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor**  
**nr. 115 din 15.09.2021**

**CONTRACT Nr. 84/158/6/2025**

**privind achiziția de valoare mică**

**I PARTEA GENERALĂ**

*Obiectul achiziției: servicii de distribuire a facturilor/ avizelor (fără plic) pentru anul bugetar 2025*

**Cod CPV: 64110000-0**

**„21” martie 2025**

**mun. Chișinău**

<b>„Prestator”</b>	<b>„Beneficiar”</b>
<b>Î.S. „Poșta Moldovei”,</b> reprezentată prin Administratorul interimar, <b> dna Violeta COJOCARU</b> , care activează în baza Ordinului nr. 14P din 06.07.2023 al Agenției Proprietății Publice, IDNO 1002600023242, denumită în continuare <b>„Prestator”</b> , pe de o parte,	<b>Primăria municipiului Cahul,</b> reprezentată prin Primarul, <b> dl Nicolae DANDIȘ</b> , care acționează în baza Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, IDNO 1007601008340, denumit în continuare <b>„Beneficiar”</b> pe de altă parte,

ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **serviciilor de distribuire a facturilor/ avizelor (fără plic) pentru anul bugetar 2025**, prin intermediul subdiviziunilor poștale ale „*Prestatorului*”, la solicitarea „*Beneficiarului*”, în conformitate cu tarifele în vigoare, denumite în continuare Servicii.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
  - Specificația tehnică (Anexa nr. 1)
  - Specificația de preț (Anexa nr. 2)
  - Act de predare-primire a facturilor pentru distribuire (Anexa nr. 3).
- b. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de „*Beneficiar*”, „*Prestatorul*” se obligă prin prezentul Contract să presteze „*Beneficiarului*” Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- d. „*Beneficiarul*” se obligă prin prezentul Contract să plătească „*Prestatorului*”, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

## 1. Obiectul Contractului

- 1.1. „Prestatorul” își asumă obligația de a presta Serviciile conform Anexei nr. 1, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. „Beneficiarul” se obligă, la rândul său, să recepționeze și să achite Serviciile prestate de „Prestator”.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta cerințe indicate în Partea II ”Condițiile speciale a contractului”.
- 1.4. Termenul de garanție pentru Serviciile prestate: corespunde celui indicate în Anexe.

## 2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către „Prestator” pe parcursul anului 2025, la necesitatea „Beneficiarului”.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
  - **factura fiscală electronică;**
  - **act de predare-primire a serviciilor.**
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta „Beneficiarului” cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația de preț (**Anexa nr. 2** la prezentul Contract).
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, **fără TVA**, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **60 000,00 lei (șaizeci mii lei 00 bani)**.
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: **achitarea pentru servicii se va efectua în termen de 10 (zece) zile lucrătoare din data prezentării documentației de prevăzută la punctul 2.2 de către „Prestator” și în lipsa obiectivelor din partea „Beneficiarului”.**
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al „Prestatorului” indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către „Prestator” și recepționate de către „Beneficiar” dacă:
  - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț (Anexa nr. 2) și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - b) calitatea corespunde cerințelor actelor normative în vigoare relevante prestării Serviciilor.
- 4.2. „Prestatorul” este obligat să prezinte „Beneficiarului” documentele prevăzute în punctul 2.2. al prezentului Contract pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către „Prestator” a prezentei clauze, „Beneficiarul” își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către „Prestator” în Specificațiile prezentului contract.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

## 6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, „Prestatorul” se obligă:
  - a) Să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - b) Să anunțe „Beneficiarul” după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 (cinci) zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
  - c) Să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către „Beneficiar”, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - d) Să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către „Beneficiar”.
- 6.2. În baza prezentului Contract, „Beneficiarul” se obligă:
  - a) Să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - b) Să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) „Beneficiar” în caz de refuz al „Prestatorului” de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) „Beneficiar” în caz de nerespectare de către „Prestator” a termenelor de prestare stabilite;
- c) „Prestator” în caz de nerespectare de către „Beneficiar,, a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) „Prestator” sau „Beneficiar” în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. „Beneficiar” are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate „Prestatorului” la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate „Prestatorului” în termen de 5 (cinci) zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. „Prestatorul” este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 (cinci) zile de la data primirii acestora și să comunice „Beneficiarului” despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, „Prestatorul” este obligat, în termen de 5 (cinci) zile, să presteze suplimentar „Beneficiarului” cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. „Prestatorul” poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este 0,0 % din valoarea contractului.

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, „Prestatorul” suportă o penalitate în valoare de 0,1% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, „Prestatorul” poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, „Beneficiarul” poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate „Prestatorului” conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către „Beneficiar” din suma plății pentru Serviciile prestate.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. „Prestatorul” are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru „Prestator”, „Beneficiar”.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2025**.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

1. Obiectul prezentului Contract îl constituie distribuirea facturilor/avizelor (fără plic), prin intermediul subdiviziunilor poștale ale „Prestatorului”, la solicitarea „Beneficiarului”, **pe teritoriul municipiului Cahul.**

2. Pentru distribuirea unei facturi/avize (fără plic), „Beneficiarul” achită „Prestatorului” taxa echivalentă tarifului în vigoare, care la momentul semnării Contractului constituie: **5,00 lei, fără TVA.**

### 3. „Prestatorul” se obligă:

a) Să asigure distribuirea facturilor/avizelor (fără plic) abonaților „Beneficiarului” în decurs de 3 (trei) zile lucrătoare din ziua primirii lor în subdiviziunile „Prestatorului”;

b) Să informeze „Beneficiarul” privind modificarea tarifelor la serviciile poștale cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de aplicarea lor la prezentul Contract;

c) Lunar, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare ale lunii următoare celei de gestiune, „Prestatorul” va semna de comun acord cu „Beneficiarul” Acte de îndeplinire a serviciilor prestate în luna de gestiune în conformitate cu prezentul Contract;

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală.

d) lunar, în termen de 10 (zece) zile calendaristice ale lunii următoare celei de gestiune, să prezinte „Beneficiarului” facturile la serviciile prestate (emise cu data ultimei zi a lunii de gestiune).

#### 4. **„Beneficiarul” se obligă:**

a) să prezinte lunar „Prestatorului”, la adresa: **MD-3909, str. Republicii, nr. 17, mun. Cahul, R. Moldova**, prin act de predare-primire pentru distribuire (**Anexa nr. 3**), facturile/avizele (fără plic) abonaților împachetate și sortate separat pe subdiviziunile acestuia.

b) să indice pe facturile/avizele (fără plic) prezentate spre distribuire, în mod obligatoriu, numele, prenumele, codul poștal și adresa corectă și completă a abonaților.

5. „Părțile” poartă răspundere pentru executarea prezentului Contract în cadrul prevăzut de legislația în vigoare.

6. „Prestatorul” nu poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul Contract în cazul în care „Beneficiarul” nu a respectat prevederile pct. 4 „Beneficiarul” se obligă din Partea II ”Condițiile speciale a contractului”.

7. „Beneficiarul” poartă răspundere deplină de soluționarea litigiilor privind calitatea serviciilor prestate clienților săi.

8. „Părțile” poartă răspundere pentru confidențialitatea prevederilor prezentului Contract, precum și a tuturor datelor, informațiilor verbale, scrise și/sau în formă electronică în posesia cărora au intrat datorită acestui Contract (inclusiv la etapa de negociere a Contractului) și nu vor dezvălui aceste informații nici unei alte persoane fără a avea aprobarea prealabilă scrisă a celeilalte Părți, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare. „Părțile” poartă răspundere pentru confidențialitate pe întreaga perioadă de valabilitate a prezentului Contract și după încetarea acestuia pe un termen de 3 (trei) ani.

9. Prestatorul își rezervă dreptul de a modifica unilateral tarifele existente pe perioada de valabilitate a prezentului Contract, cu notificarea prealabilă a „Beneficiarului”, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de intrarea lor în vigoare. Refuzul „Beneficiarului” de achitare a serviciilor conform noilor tarife constituie temei de rezolvire a Contractului din inițiativa „Prestatorului”.

10. Modificarea, completarea sau rezolvirea prezentului Contract, se efectuează cu acordul scris al „Părților” contractante, cu excepția situației prevăzute la pct. 9 din Partea II „Condițiile speciale a contractului”, prin semnarea unui acord adițional la acesta, care se va considera, din momentul semnării lui, parte integrantă a Contractului. În cazul rezolvirii Contractului, acesta încetează să producă efecte juridice numai în cazul în care „Părțile” și-au îndeplinit obligațiile legate de el.

## 11. Conflictul de interese.

11.1. „Prestatorul” va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă a contractului. Astfel de conflicte de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, al afinităților politice sau naționale, al legăturilor familiale sau emoționale sau al oricărei alte legături relevante sau al intereselor comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat „Beneficiarului” fără întârziere. În eventualitatea unui astfel de conflict, „Prestatorul” va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l rezolva.

11.2. „Beneficiarul” își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă consideră că este necesar. „Prestatorul” se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv managementul acestuia, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obligațiilor care îi revin în temeiul contractului, „Prestatorul” va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea „Beneficiarului”, orice membru al personalului său care se găsește într-o astfel de situație.

11.3. „Prestatorul” se va abține de la orice contact care ar putea compromite independența acestuia sau independența personalului său.

11.4 „Prestatorul” își va limita rolul său în legătură cu executarea contractului doar la prestarea serviciilor descrise în contract.

## 12. Clauza anti-mită.

### 12.1 Părțile contractante se obligă:

(a) să își îndeplinească îndatoririle și obligațiile care îi revin în temeiul sau în legătură cu prezentul contract, în conformitate cu toate legile în vigoare, inclusiv dispozițiile anti-mită aplicabile;

(b) să nu facă, să dea, să autorizeze sau să ofere sau să promită să facă, să dea, să autorizeze sau să ofere un avantaj financiar sau de altă natură (inclusiv plată, împrumut, cadou sau transfer de valoare), în mod direct sau indirect, în contul sau pentru uzul sau beneficiul unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul (sau al altei persoane, la cererea sau cu acordul sau încuviințarea unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul ), sau oricărei alte persoane fizice sau juridice, în vederea obținerii în mod abuziv de contracte sau a prelungirii contractelor în derulare sau în vederea obținerii unui

folos necuvenit sau pentru a influența o decizie sau pentru a încuraja, determina sau recompensa acte de abuz în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor de serviciu (prin acțiune sau omisiune);

(c) să nu se angajeze în, să nu faciliteze sau să nu accepte nicio altă activitate, practică sau comportament de natură a încălca legile în vigoare privitoare la combaterea luării sau dării de mită;

(d) să instituie și să aplice politici, proceduri sau instrucțiuni interne privind prevenirea luării sau dării de mită, (inclusiv, dar fără a se limita la cea manifestată sub formă de cadouri, invitații și evenimente de divertisment)

2. În scopul realizării celor de mai sus „Prestatorul” de servicii (i) declară și garantează că nu a avut niciodată vreun interes care, în mod direct sau indirect, contravine executării adecvate și etice a prezentului contract și că a respectat și (ii) se angajează să respecte toate legile, normele și reglementările în vigoare, în special legile anticorupție aplicabile, în ceea ce privește obiectul contractului.

3. „Prestatorul” de servicii se obligă ca toate tranzacțiile în temeiul prezentului contract să fie înregistrate corect sub toate aspectele materiale în evidențele și registrele sale contabile și ca toate documentele care stau la baza înregistrărilor în astfel de registre și evidențe să fie complete și corecte sub toate aspectele materiale.

4. În orice moment, la cererea Primăriei Municipiului Cahul, „Prestatorul” de servicii este de acord să certifice în mod prompt în scris conformitatea cu garanțiile conținute în acest articol.

5. „Prestatorul” de servicii trebuie să raporteze prompt în scris despre orice încălcare a acestei garanții către Primaria Municipiului Cahul și este de acord să răspundă la orice întrebări despre eventualele încălcări potențiale și să furnizeze documentele corespunzătoare Primăriei Municipiului Cahul.

## XII. Adresele juridice, datele bancare ale Părților

### „Prestator”

#### Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”

bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134

MD-2012, mun. Chișinău, R. Moldova

Tel.: (022) 251-283

e-mail: [maria.cojocari@posta.md](mailto:maria.cojocari@posta.md)

c/f: 1002600023242

BIC: MOLDMD2X

IBAN: MD36ML000000000225183434

B.C. „Moldindconbank” S.A.

sucursala Ștefan cel Mare

### „Beneficiar”

#### Primăria municipiului Cahul

str. Piața Independenței, nr. 6

MD-3909, Cahul, Republica Moldova

tel: (0299) 21949

e-mail: [primcahul.ap@gmail.com](mailto:primcahul.ap@gmail.com)

[primariacahul@gmail.com](mailto:primariacahul@gmail.com)

c/f: 1007601008340

BIC: TREZMD2X

IBAN: MD27TRPDAH222980D10673AB

Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

## Semnăturile părților

<p>„Prestator” Î.S. „Poșta Moldovei”</p> <p><b>Administrator interimar</b> <b>Violeta COJOCARU</b> _____</p>	<p>„Beneficiar” Primăria municipiului Cahul</p> <p><b>Primar</b> <b>Nicolae Dandiș</b> _____</p>
--	--

**Anexa nr. 1**  
**la contractul nr. 84/158/6/2025**  
**din „21” martie 2025**

### SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Obiectul achiziției: *servicii de distribuire a facturilor*

Denumirea serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producător	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
serviciilor de distribuire a facturilor/ avizelor (fără plic) pentru anul bugetar 2025	Servicii poștale	R. Moldova	R. Moldova	serviciilor de distribuire a facturilor/ avizelor (fără plic) pentru anul bugetar 2025	serviciilor de distribuire a facturilor/ avizelor (fără plic) pentru anul bugetar 2025	Moldova Standard

### Semnăturile părților

<p><b>„Prestator”</b>            Î.S. „Poșta Moldovei”</p> <p><b>Administrator interimar</b>  <b>Violeta COJOCARU</b> _____</p>	<p><b>„Beneficiar”</b>            Primăria municipiului Cahul</p> <p><b>Primar</b>  <b>Nicolae Dandiș</b> _____</p>
---	---

Anexa nr. 2  
la contractul nr. 84/158/6/2025  
din „21” martie 2025

### Specificația de preț

**Obiectul de achiziției:** *servicii de distribuire a facturilor/avizelor (fără plic) pentru anul bugetar 2025*

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA), lei	Suma (fără TVA), lei	Termenul de livrare/prestare	IBAN
1	2	3	4	5	6	7	8
64110000-0	Servicii de distribuire a facturilor/avizelor (fără plic) pentru anul bugetar 2025	buc.	12 000	5,00	60 000,00	Serviciile vor fi prestate pe parcursul anului 2025	MD27TRPDAH222980 D10673AB
	<b>TOTAL</b>				<b>60 000,00</b>		

### Semnăturile părților

<p><b>„Prestator”</b> Î.S. „Poșta Moldovei”</p> <p><b>Administrator interimar</b> Violeta COJOCARU _____</p>	<p><b>„Beneficiar”</b> Primăria municipiului Cahul</p> <p><b>Primar</b> Nicolae Dandiș _____</p>
--	--

**Anexa nr. 3**  
**la contractul nr. 84/158/6/2025**  
**din „21” martie 2025**

**ACT de predare-primire**  
**a facturilor/ avizelor pentru distribuire**

Expedito: **Primăria municipiului Cahul**  
*(denumirea persoanei juridice și adresa poștală)*

Subsemnații, reprezentanții „Beneficiarului” și „Prestatorului”, am întocmit prezentul ACT, conform Contractului nr. **158/6/2025** din „**19” martie 2025**, în confirmarea următoarelor:  
„Prestatorul” a recepționat **facturi/ avize**, la comanda „Beneficiarului” în următorul volum:

Nr. crt.	Denumirea	Cantitatea, buc. Predat	Cantitatea, buc. Primit
<b>1</b>	Facturi/ avize		

Data de recepționare: \_\_\_\_\_

Predat: **Primăria municipiului Cahul** \_\_\_\_\_  
L.Ș.      agent economic                      numele                      semnătura

Primit: \_\_\_\_\_  
L.Ș.      lucrător poștal                      numele                      semnătura

**Coordonările specialiștilor Î.S. „Poșta Moldovei”:**