



ACHIZIȚII PUBLICE

I PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

CONTRACT Nr. 70
de achiziționare a serviciilor

obiectul achiziției: servicii de supraveghere de autor la obiectul " Lucrări de construcție a terenului sportiv multifuncțional și zona de agrement din mun. Cahul, Etapa II
Cod CPV: 71520000-9

03 martie 2025

mun. Cahul

Furnizorul de bunuri/Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
PF Zaritchi Vladimir, Buletin de identitate ser. A nr. 15074929 elib. la 09.12.2004 care acționează în baza certificatului de atestare tehnico-profesională seria 2024 - RT nr. 1594, valabilă până la 06.12.2029, denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> IDNP 0972101158378,	Primăria municipiului Cahul reprezentată prin primarul Nicolae Dandiș, care acționează în baza Legii nr. 436/2006, privind administrația publică locală, denumit(a) în continuare Cumpărător, IDNO 1007601008340 pe de altă parte,

ambii (denumite în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

achiziționarea: servicii de supraveghere de autor la obiectul " Lucrări de construcție a terenului sportiv multifuncțional și zona de agrement din mun. Cahul, Etapa II

denumite în continuare *Servicii*.

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

a) Specificația tehnică și de preț (anexa nr. 1),

Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Cumpărătorului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

Cumpărătorul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de către Prestator.

1.3. Calitatea serviciilor se atestă prin certificatele de conformitate/calitate. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor nu au fost specificate.

2. Termeni și condiții de livrare

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către prestator **pe toată perioada executării lucrărilor.**

2.2. Documentația de însoțire a serviciilor include:

a) *actul de prestare al serviciilor*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la finalul prestării serviciilor.

Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **71 046,60 lei (șaptezeci și una mîi patruzeci și șase lei, 60 bani) lei MD, inclusiv contribuțiile.**

3.3. Achitarea plăților pentru serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești, **în tranșe, proporțional cu lucrările executate, în baza proceselor-verbale de executare a lucrărilor, în termen de 15 zile lucrătoare după semnarea proceselor-verbale al lucrărilor executate.**

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

Plata se va efectua prin transfer bancar, proporțional cu lucrările efectuate, în baza facturilor fiscale și a proceselor verbale de executare a lucrărilor prezentate de către Antreprenorul General, în termen de 15 zile lucrătoare.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul livrării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului două exemplare (original) ale actelor de prestare a serviciilor pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) Să efectueze controlul conformității lucrărilor de construcție, a materialelor utilizate, a echipamentelor livrate cu cerințele din documentația proiectului, în corespundere cu normele și reglementările în domeniul construcțiilor. Semnarea documentelor întocmite urmare a verificărilor.
- b) Să monitorizeze corespunderea indicațiilor metodologice și tehnologice, cu obligațiile contractuale.
- c) Să verifice volumele și costul lucrărilor executate, conform documentației de proiect și devizelor de cheltuieli, prezentate de către Antreprenor pentru achitare.
- d) Verificarea și efectuarea înscrisurilor în cartea tehnică.
- e) Să stabilească, printr-un act, în comun cu Antreprenorul lista lucrărilor care se includ, lista lucrărilor de excludere și lista lucrărilor suplimentare, dacă acestea au apărut în timpul executării contractului.
- f) Să asigure predarea către Beneficiar a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.
- g) Să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și șampilate de specialiști verficatori de proiecte, conform prevederilor legale;
- h) Să verifice și să avizeze:
 - proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție;
 - procedurile tehnice de execuție a lucrărilor;
 - programele de verificare a execuției;
 - proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier);
 - graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale;
 - procesele-verbale privind lucrările ascunse;
- i) Să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;
- j) Să controleze calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierul propriu;
- k) Să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;
- l) Să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;
- m) Să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;
- n) Să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;
- o) Să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate, conform modelului aprobat de legislația în vigoare ;
- p) Să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- q) Să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- r) Să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- s) Să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător .
- t) Să viziteze șantierul minim de două ori pe săptămână;
- u) Să documenteze lucrările suplimentare, dacă acestea există și orice modificări ce apar în timpul execuției lucrărilor, modificări ce se referă la volumele de îndeplinit sau la caietul de sarcini;
- v) Să întocmească procesele-verbale la terminarea lucrărilor,
- w) Să asigure transmiterea cartii tehnice la terminarea lucrărilor.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) Să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) Să asigure achitarea serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului nu se aplică.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. **Prezentul contract este valabil până la 31.12.2025**

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

1. Conflictul de interese

1.1 Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă a contractului. Astfel de conflicte de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, al afinităților politice sau naționale, al legăturilor familiale sau emoționale sau al oricărei alte legături relevante sau al intereselor comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat Cumpărătorului fără întârziere. În eventualitatea unui astfel de conflict, Prestatorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l rezolva.

1.2 Cumpărătorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă consideră că este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv managementul acestuia, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obligațiilor care îi revin în temeiul contractului, Vănzătorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Cumpărătorului, orice membru al personalului său care se găsește într-o astfel de situație.

1.3 Prestatorul se va abține de la orice contact care ar putea compromite independența acestuia sau independența personalului său.

1.4 Prestatorul își va limita rolul său în legătură cu executarea contractului doar la livrarea bunurilor descrise în contract.

2. Sancțiuni

2.1 Sancțiunile vor fi aplicate fără notificare prealabilă.

3. Clauze anti – mită

Prestatorul de bunuri se obligă:

(a) să își îndeplinească îndatoririle și obligațiile care îi revin în temeiul sau în legătură cu prezentul contract, în conformitate cu toate legile în vigoare, inclusiv dispozițiile anti-mită aplicabile;

(b) să nu facă, să dea, să autorizeze sau să ofere sau să promită să facă, să dea, să autorizeze sau să ofere un avantaj financiar sau de altă natură (inclusiv plată, împrumut, cadou sau transfer de valoare), în mod direct sau indirect, în contul sau pentru uzul sau beneficiul unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul (sau al altei persoane, la cererea sau cu acordul sau încuviințarea unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul), sau

oricărei alte persoane fizice sau juridice, în vederea obținerii în mod abuziv de contracte sau a prelungirii contractelor în derulare sau în vederea obținerii unui folos necuvenit sau pentru a influența o decizie sau pentru a încuraja, determina sau recompensa acte de abuz în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor de serviciu (prin acțiune sau omisiune);

(c) să nu se angajeze în, să nu faciliteze sau să nu accepte nicio altă activitate, practică sau comportament de natură a încălca legile în vigoare privitoare la combaterea luării sau dării de mită;

(d) să instituie și să aplice politici, proceduri sau instrucțiuni interne privind prevenirea luării sau dării de mită, (inclusiv, dar fără a se limita la cea manifestată sub formă de cadouri, invitații și evenimente de divertisment)

2. În scopul realizării celor de mai sus Prestatorul declară și garantează că nu a avut niciodată vreun interes care, în mod direct sau indirect, contravine executării adecvate și etice a prezentului contract și că a respectat și (ii) se angajează să respecte toate legile, normele și reglementările în vigoare, în special legile anticorupție aplicabile, în ceea ce privește obiectul contractului.

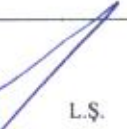
3. Prestatorul se obligă ca toate tranzacțiile în temeiul prezentului contract să fie înregistrate corect sub toate aspectele materiale în evidențele și registrele sale contabile și ca toate documentele care stau la baza înregistrărilor în astfel de registre și evidențe să fie complete și corecte sub toate aspectele materiale.

4. În orice moment, la cererea Primăriei Municipiului Cahul, Prestatorul este de acord să certifice în mod prompt în scris conformitatea cu garanțiile conținute în acest articol.

5. Prestatorul trebuie să raporteze prompt în scris despre orice încălcare a acestei garanții către Primăria Municipiului Cahul și este de acord să răspundă la orice întrebări despre eventualele încălcări potențiale și să furnizeze documentele corespunzătoare Primăriei Municipiului Cahul.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri/Prestatorul de servicii: PF Zarițchi Vladimir	Autoritatea contractantă:Primăria municipiului Cahul
Adresa poștală: mun. Cahul str. M. Frunze nr. 50 ap. 5 Telefon:079010197 Cont de decontare: MD63MO225900207737100001 Banca: BC OTP BANK SA Adresa poștală a băncii: mun. Cahul Cod:MOBBMD22XXX Cod numeric personal:0972101158378	Adresa poștală:mun. Cahul str. P. Independenței nr. 6 Telefon: 02 99 219 49 IBAN: Banca:Trezoreria Regională Cahul Adresa poștală a băncii: mun. Cahul str. P. Independenței nr. 6 Cod:TREZMD2X Cod fiscal:1007601008340

PRESTATORUL DE SERVICII: ZARITCHI VLADIMIR	BENEFICIAR: NICOLAE DANDIȘ
 	  L.Ș.

Specificația tehnică și de pret

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Specificația tehnică	Cantitatea, unitatea de măsură	Calculul prețului	Suma, lei
1.	<i>servicii de supraveghere de autor la obiectul " Lucrări de construcție a terenului sportiv multifuncțional și zona de agrement din mun. Cahul, Etapa II</i>	<i>servicii de supraveghere de autor la obiectul " Lucrări de construcție a terenului sportiv multifuncțional și zona de agrement din mun. Cahul, Etapa II</i>	1 serv	6458782,51 (contract nr. 15/AP din 21.02.2025) * 1,1 %	71 046,60
2.	<i>Inclusiv: CNAS 29%</i>	<i>CNAS 29%</i>	29 %		15971,71
3.	<i>Salariul brut</i>	<i>Salariul brut</i>			55074,88
4.	<i>CNAM 9 %</i>	<i>CNAM 9 %</i>	9 %		4956,74
5.	<i>Impozitul pe venit 12 %</i>	<i>Impozitul pe venit 12 %</i>	12 %		6014,17
6.	<i>Salariu net</i>	<i>Salariul net</i>		Total spre plată	55 074,88

semnăturile părților

"Prestator": Zaritchi Vladimir



“Autoritatea contractantă”: Nicolae Dandis


 Autoritatea contractantă: