



ACHIZITII PUBLICE

CONTRACT Nr. 22/AP/VM
privind achiziția de bunuri

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: hârtie pentru xerox
Cod CPV: 30197644-2

ECO:336110

12 martie 2026

mun. Cahul

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
SRL Crafti Business , reprezentată prin directorul Maniacov Alexei , care acționează în baza statutului, denumit(a) în continuare Vînzător IDNO, 1004600069507 pe de o parte,	Primăria municipiului Cahul , reprezentată prin primarul municipiului Cahul, dl Nicolae Dandiș, care acționează în baza Legii nr. 436/2006, privind administrația publică locală, denumit(a) în continuare Cumpărător , IDNO 1007601008340 , pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziția hârtie pentru xerox, denumite în continuare Bunuri, conform procedurii de achiziții publice de tip Achiziție de valoare mică nr. **ocds-b3wdp1-MD-1772278765684 din 06 martie 2026**, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului nr. **21574148/AP/VM din 06 martie 2026**.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică și de preț – anexa nr. 1

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate pe ambalaj.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor: **trei livrări – nu mai târziu de luna aprilie, iulie, octombrie, la adresa beneficiarilor finali, conform anexei nr. 2. Livrarea pînă la punctul de descărcare va fi asigurată de către Vînzător.**

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

- **factura fiscală (e-factura);**

- **actul de primire-predare;**

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat

Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **83 025,00 (optzeci și trei mii douăzeci și cinci lei, 00 bani) lei.**

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: **în termen de 15 de zile, în baza facturii fiscale (e-factură) și a actului de predare-primire.**

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale la sfârșitul fiecărei luni, pentru cantitatea totală utilizată în luna respectivă, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri sau circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un avis de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord – adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre

intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului - *nu se aplică*.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 8 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 1% din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. **Prezentul contract intră din data semnării și este valabil până la 31.12.2026.**

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

1. Conflictul de interese

- 1.1 Vanzătorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă a contractului. Astfel de conflicte de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, al afinităților politice sau naționale, al legăturilor familiale sau emoționale sau al oricărei alte legături relevante sau al intereselor comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat Cumpărătorul fără întârziere. În eventualitatea unui astfel de conflict, Vanzătorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l rezolva.
2. Cumpărătorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă consideră că este necesar. Vanzătorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv managementul acestuia, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere obligațiilor care îi revin în temeiul contractului, Vanzătorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Cumpărătorului, orice membru al personalului său care se găsește într-o astfel de situație.
3. Vanzătorul se va abține de la orice contact care ar putea compromite independența acestuia sau independența personalului său.
- 1.4 Vanzătorul își va limita rolul său în legătură cu executarea contractului doar la livrarea bunurilor descrise în contract.

4. Sancțiunile vor fi aplicate fără notificare prealabilă.

5. Clauze anti – mită

Vanzătorul de bunuri se obligă:

(a) să își îndeplinească îndatoririle și obligațiile care îi revin în temeiul sau în legătură cu prezentul contract, în conformitate cu toate legile în vigoare, inclusiv dispozițiile anti-mită aplicabile;

(b) să nu facă, să dea, să autorizeze sau să ofere sau să promită să facă, să dea, să autorizeze sau să ofere un avantaj financiar sau de altă natură (inclusiv plată, împrumut, cadou sau transfer de valoare), în mod direct sau indirect, în contul sau pentru uzul sau beneficiul unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul (sau al altei persoane, la cererea sau cu acordul sau încuviințarea unui angajat al Primăriei Municipiului Cahul), sau oricărei alte persoane fizice sau juridice, în vederea obținerii în mod abuziv de contracte sau a prelungirii contractelor în derulare sau în vederea obținerii unui folos necuvenit sau pentru a influența o decizie sau pentru a încuraja, determina sau recompensa acte de abuz în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor de serviciu (prin acțiune sau omisiune);

(c) să nu se angajeze în, să nu faciliteze sau să nu accepte nicio altă activitate, practică sau comportament de natură a încălca legile în vigoare privitoare la combaterea luării sau dării de mită;

(d) să instituie și să aplice politici, proceduri sau instrucțiuni interne privind prevenirea luării sau dării de mită, (inclusiv, dar fără a se limita la cea manifestată sub formă de cadouri, invitații și evenimente de divertisment)

2. În scopul realizării celor de mai sus Vanzătorul declară și garantează că nu a avut niciodată vreun interes care, în mod direct sau indirect, contravine executării adecvate și etice a prezentului contract și că a respectat și (ii) se angajează să respecte toate legile, normele și reglementările în vigoare, în special legile anticorupție aplicabile, în ceea ce privește obiectul contractului.

3. Vanzătorul se obligă ca toate tranzacțiile în temeiul prezentului contract să fie înregistrate corect sub toate aspectele materiale în evidențele și registrele sale contabile și ca toate documentele care stau la baza înregistrărilor în astfel de registre și evidențe să fie complete și corecte sub toate aspectele materiale.

4. În orice moment, la cererea Primăriei Municipiului Cahul, Vanzătorul este de acord să certifice în mod prompt în scris conformitatea cu garanțiile conținute în acest articol.

5. Vanzătorul trebuie să raporteze prompt în scris despre orice încălcare a acestei garanții către Primăria Municipiului Cahul și este de acord să răspundă la orice întrebări despre eventualele încălcări potențiale și să furnizeze documentele corespunzătoare Primăriei Municipiului Cahul.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Adresa poștală: mun. Chișinău str. Bd. D. Cantemir nr. 6

et. 3

Telefon: 022636300

Cod fiscal: 1004600069507

Banca: BC MAIB SA

Cod: AGRNMD2X864

IBAN: MD49AG000000022513936089

Cumpărătorul: Primăria municipiului Cahul

Adresa poștală: mun. Cahul str. Piata Independenței nr. 6

Telefon: 029922919

Cod fiscal: 1007601008340

Banca: Trezoreria Regională Cahul

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD80TRPDH30000001067300

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Specificații tehnice și de preț

Anexa nr. 1

Numărul licitației:21574148									Data:06.03.2026			Alternativa nr. _____			
Denumirea licitației: hârtie pentru xerox									Lot: _____			Pagina ____ din ____			
Codul CPV	Denumirea bunurilor	Mod.	Țara de origine	Producătorul	U/M	Cant i-tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Preț unitar (fără TVA), lei	Preț unitar (cu TVA), lei	Suma fără TVA, lei	Suma cu TVA, lei	Stan dard e de refer ință	Condiții și grafic de livrare:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
30197644-2	Hîrtie pentru xerox A4	ARC HER	Emiratele Arabe Unite	IPM	cutii/5buc/ 500foi	250	Format: A4, albă, densitatea min.80g/m2, dimensiuni 210*297 mm, ambalată în pachete a cite 500 foi, fără clor și fibră, clasa A++, cu etichetă ecologică, produs ce respecta standardul ISO 14001, echivalent Navigator	Format: A4, albă, densitatea min.80g/m2, dimensiuni 210*297 mm, ambalată în pachete a cite 500 foi, fără clor și fibră, clasa A++, cu etichetă ecologică, produs ce respecta standardul ISO 14001, echivalent Navigator	276,75	332,10	69 187,50	83 025,00		trei livrări – nu mai târziu de luna aprilie, iulie, octombrie, la adresa beneficiarilor finali, conform anexei nr. 2. Livrarea pînă la punctul de descărcare va fi asigurată de către Vânzător.	
										TOTAL	69 187,50	83 025,00			
		Furnizorul de bunuri:SRL Crafti Business						Autoritatea contractantă:Primăria municipiului Cahul							
		Semnătura autorizată:Maniacov Alexei L.Ș.						Semnătura autorizată:Nicolae Dandiș L.Ș.							

Anexa nr. 2 – puncte de livrare

	instituția	cantitate, cutii	pret unitar	suma, lei	cont IBAN	adresa	persoana de contact	tel.
1	casa de cultură Cotihana	3	332,1	996,3	MD23TRPDAH336110A04695AC	s. Cotihana	Guglea Oxana	79015218
2	centrul de creatie Luceafarul	10	332,1	3321	MD03TRPDAH336110A05080AB	bul. Victoriei nr. 18	Roșca Victoria	79475100
3	scolala sportiva nr. 1	2	332,1	664,2	MD24TRPDAH336110A05081AC	str. B.P.Hasdeu nr. 4	Papana Vladimir	79550801
4	scoala sportiva nr. 2	2	332,1	664,2	MD02TRPDAH336110A05082AB	str. Vlad Tepeș nr. 28	Tintiruc Andrei	97907911
5	scoala de arte ”M. Cebotari”	3	332,1	996,3	MD70TRPDAH336110A05086AC	str. B.P.Hasdeu nr. 10	Grecova Agnesa	78933999
6	gradinita nr. 1	5	332,1	1660,5	MD69TRPDAH336110A05088AC	st. C. Negruzzi nr. 133	Gribinenco Irina	79142585
7	grădinita nr. 2	1	332,1	332,1	MD20TRPDAH336110A05089AC	str. I.L.Caragiale nr. 12	Toncova Valentina	78523073
8	gradinita nr. 4	3	332,1	996,3	MD68TRPDAH336110A05090AC	str. M. Viteazul nr. 45	Paduraru Victoria	78821020
9	gradinita nr. 5	4	332,1	1328,4	MD19TRPDAH336110A05091AC	str. Stefan cel Mare nr. 33	Pamucciu Tatiana	68064429
10	gradinita nr. 8	7	332,1	2324,7	MD67TRPDAH336110A05092AC	str. B.P.Hasdeu nr. 16	Bogos Angela	78728367
11	gradinita nr. 9	4	332,1	1328,4	MD18TRPDAH336110A05093AC	str. Strada Veche nr. 149	Fediucova Maia	79175239
12	gradinita nr. 14	6	332,1	1992,6	MD66TRPDAH336110A05094AC	str. F. Seliviorstov nr. 2	Pralea Angela	61184750
13	gradinita s. Corihana	3	332,1	996,3	MD83TRPDAH336110A14857AC	s. Cotihana	Mitioglo Maria	78200894
14	Filarmonica	5	332,1	1660,5	MD15TRPDAH336110A16017AB	bul. Victoriei nr. 18	Croitoru Ilie	79909241
15	Palatul de Cultura”N. Botgros”	9	332,1	2988,9	MD17TRPDAH336110A05095AC	bul. Victoriei nr. 18	Panasescu Rodica	79761575
16	Muzeul	2	332,1	664,2	MD16TRPDAH336110A05097AC	str.L.Tolstoi nr. 4	Prepelita Maria	68116779
17	Salubritatea	6	332,1	1992,6	MD18TRPDAH336110B05100AC	str. I.L. Caragiale nr. 14/B	Raru Vasile	69292471
18	Primăria	165	332,1	54796,5	MD30TRPDAH336110D10673AB	Piata Independentei nr. 6 et. 3	Tricolici Aliona	79706863
19	serviciul gestionar	5	332,1	1660,5	MD20TRPDAH336110O10673AD	str. Stejarilor nr. 7	Guglea Gheorghe	79793036
20	scoala de arte plastice	5	332,1	1660,5	MD21TRPDAH336110A05087AC	str. Ștefan cel Mare nr. 5	Ciuta Ion	78797062
	Total	250		83 025				