

APROBAT:

**Fondul Națiunilor Unite pentru Copii
(UNICEF)**

Manager Operațiuni

Tatiana RIBAC _____

Ordinul ONDRL nr. 5/UNICEF din 22.06.2026

ACT

**de predare-primire a setului de documente care atestă costul investițional
al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite, reconstruite sau
îmbunătățite din contul mijloacelor financiare ale Fondului Națiunilor
Unite pentru Copii (UNICEF) și destinate pentru proiectele de
îmbunătățire a infrastructurii și serviciilor de alimentare cu apă, sanitație
și igienă în instituțiile de învățământ din Republica Moldova**

Localitatea: mun. Chișinău

Nr. 5 din 22.06.2026

Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală (în continuare - ONDRL), reprezentat de **Eugeniu SECRIERU**, director, pe de o parte, și autoritatea administrației publice locale **Primăria mun. Cahul, r-nul Cahul**, reprezentată de **Nicolae Dandiș**, primarul localității, (în continuare – Beneficiar), denumite în continuare „PĂRȚI”, au semnat prezentul Act de predare-primire, privind următoarele:

1. În conformitate cu Memorandumul de înțelegere din 5 aprilie 2025 dintre Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală și UNICEF cu privire la finanțarea și implementarea acțiunilor de îmbunătățire a infrastructurii și serviciilor de alimentare cu apă, sanitație și igienă în instituțiile de învățământ din Republica Moldova și Contractul de finanțare **CH 008 UNICEF-25 din 18.08.2025** a Proiectului „**Reabilitarea grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Școala Primara „Alexei Mateevici” din mun. Cahul, raionul Cahul.**” implementat în **Instituția Publică Școala Primară „Alexei Mateevici” mun. Cahul**, Cod unic de identificare – **CH 008 UNICEF-25**, ONDRL a administrat procesul de finanțare a achizițiilor publice de bunuri, lucrări, servicii potrivit anexei nr.1 la prezentul Act, cu valoarea totală de **2.576.411,28 lei (Două milioane cinci sute șaptezeci și șase de mii patru sute unsprezece lei și 28 de bani)**.

2. Setul de documente care atestă costul investițional total al bunurilor, lucrărilor și serviciilor, finanțate din contul UNICEF, menționate la pct 1 din prezentul Act se transmite în mod gratuit la balanța Beneficiarului, **Primăria mun. Cahul, r-nul Cahul**. ONDRL transmite Beneficiarului copiile documentelor conform anexei nr. 2 la prezentul Act.

3. Costul investițional al bunurilor și serviciilor achiziționate, construite sau îmbunătățite din contul UNICEF și cele aferente din bugetul local (dacă este relevant), urmează a fi reflectate în contabilitatea Beneficiarului, în expresie cantitativă și valorică, conform Standardelor Internaționale de Raportare Financiară (IFRS), Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC) și Standardelor Naționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (SNCSP).

4. De la data semnării prezentului Act, asupra Beneficiarului trec riscurile pieirii fortuite a bunurilor achiziționate, serviciilor prestate, construite, reconstruite sau îmbunătățite din contul UNICEF, precum și obligația Beneficiarului privind următoarele:

- a) de a asigura integritatea bunurilor formate și de a le folosi conform destinației pe durata de funcționare utilă a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe;
- b) de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de acceptare a preluării bunurilor formate, cu informarea ONDRL;
- c) de a asigura înregistrarea bunurilor formate în Registrul bunurilor imobile (Cadastrul funcțional urban, după caz) și ținerea evidenței în conformitate cu Regulamentul privind registrul patrimoniului public;
- d) de a asigura durabilitatea proiectului pe o perioadă de 3 ani, pentru care, în termen maxim de 30 zile, de a elabora și coordona cu ONDRL Planul de asigurare a durabilității și de a emite, în termen maxim de 3 luni, decizia Consiliului local de aprobare a planului vizat, cu informarea ONDRL;
- e) de a plasa, în termen maxim de 30 zile, și de a menține, pe perioada de asigurare a durabilității de 3 ani, elementele de identificare vizuală a proiectului;
- f) de a desfășura, dacă este relevant, recepția finală a lucrărilor de construcție în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu invitarea reprezentanților ONDRL;
- g) de a prezenta către ONDRL, în termen maxim de 30 zile, Raportul final al proiectului, și anual, rapoartele de asigurare a durabilității;
- h) să păstreze și să pună la dispoziția ONDRL și a oricărei alte autorități abilitate cu funcții de reglementare, supraveghere sau control toate documentele aferente proiectului.

5. Prezentul Act este întocmit în 3 exemplare, cu aceeași forță juridică.

Anexe:

- 1) Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile finanțate din UNICEF.
- 2) Documentele aferente formării costurilor investiționale ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor finanțate din UNICEF.

**Oficiul Național de Dezvoltare Regională
și Locală:**

Eugeniu SECRIERU, Director

**Beneficiar,
Primăria mun. Cahul, r-nul Cahul:**

Nicolae Dandiș, Primar

L.Ș

L.Ș

**Bunurile, lucrările, serviciile și îmbunătățirile
finanțate din Fondul Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF)**

în cadrul proiectului: **„Reabilitarea grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara „Alexei Mateevici” din mun. Cahul, raionul Cahul.”**

cod unic: **CH 008 UNICEF-25**

formate la Beneficiarul: **Primăria mun. Cahul, r-nul Cahul**

1. Indicatori financiari:

Nr. crt	Bunurile, lucrările, serviciile, îmbunătățirile	Valoarea totală (lei)	Inclusiv finanțat din UNICEF (lei)	Inclusiv prin contribuția APL (lei)
1	Lucrări de construcție	2.576.411,28	2.576.411,28	0,00
2	Servicii	0,00	0,00	0,00
3	Bunuri	0,00	0,00	0,00
Total:		2.576.411,28	2.576.411,28	0,00

2. Indicatori de produse și rezultate:

Nr. crt	Indicatori	Setați	Realizați*
	Indicatori de produs		
1	Nr. de instituții educaționale reabilite	1 unitate	1 unitate
2	Nr. de blocuri sanitare construite/renovate inclusiv adaptate pentru persoane cu mobilitate redusă	8 unități	8 unități
3	Nr. de vestiare construite/renovate	1 unitate	1 unitate
	Indicatori de rezultate		
1	Beneficiari direcți ai infrastructurii reabilite (nr. copii, elevi, cadre didactice)	226 elevi inclusiv 1 elev cu mobilitate redusă și 29 angajați;	226 elevi inclusiv 1 elev cu mobilitate redusă și 29 angajați;
2	Nr. localități beneficiare de infrastructură reabilitată	1 localitate	1 localitate

* Mențiuni privind diferența între indicatorii setați și cei realizați.
Abateri nu sunt

1. Statutul proiectului – Recepția la terminarea lucrărilor a fost admisă fără obiecții, conform documentației tehnice și normativelor în vigoare.

2. Funcționalitatea investiției (modul de îndeplinire a condițiilor tehnice pentru a fi utilizată conform destinației)– Investiția este funcțională.

3. Operaționalizarea investiției (modul în care investiția are capacitatea de a atinge scopul setat)- Investiția este operațională.

**Oficiul Național de Dezvoltare
Regională și Locală:**

Eugeniu SECRIERU, Director

**Beneficiar,
Primăria mun. Cahul, r-nul Cahul:**

Nicolae Dandiș, Primar

L.Ș

L.Ș

**Documentele aferente formării costurilor investiționale
ale bunurilor, lucrărilor, serviciilor și îmbunătățirilor
finanțate din Fondul Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF)**

în cadrul proiectului: **„Reabilitarea grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala
Primara „Alexei Mateevici” din mun. Cahul, raionul Cahul.”**

cod unic: **CH 008 UNICEF-25**

formate la Beneficiarul: **Primăria mun. Cahul, r-nul Cahul**

Nr. crt	Descrierea documentului ¹	Nr de file
1. CONTRACTE		
1.1	Decizii de finanțare a proiectului:	
1	Memorandumul de înțelegere din 5 aprilie 2025 dintre Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală și UNICEF cu privire la finanțarea și implementarea acțiunilor de îmbunătățire a infrastructurii și serviciilor de alimentare cu apă, sanitație și igienă în instituțiile de învățământ din Republica Moldova	
2	Amendamentul nr. 1 din 30.01.2026 cu privire la extinderea termenului de acțiune a Memorandumului.	
1.2	Contracte de finanțare:	
1	Contract de finanțare nr. CH 008 UNICEF-25 din 18.08.2025	6 file
2	Acord adițional nr.1 din 01.12.2025 la Contractul de finanțare	1 filă
1.3	Contracte de achiziții publice a lucrărilor:	
1	Negociere Fără Publicare (NFP)	NFP
2	Contract de antrepriză nr. NFP-L-79/25 din 13.10.2025 - 2.576.411,28 lei	Contract
3	Deviz-oferta SRL Mega Nord Construct	Deviz
4	Acord adițional nr.1/NFP-L-79/25/202528403 din 22.12.2025 la contractul de antrepriză, de micșorare/majorare - 325.589,37 extindere termen execuție/valabilitate 31.01.2026	AA
1.4	Contracte de achiziții publice a serviciilor:	
1	N/A	N/A
1.5	Contracte de achiziții publice a bunurilor:	
1	N/A	N/A
2. DOCUMENTAȚIA TEHNICĂ DE PROIECTARE ȘI DEVIZ		

¹ Mențiuni:

1. În compartimentul „1. Contracte” se reflectă:

- decizii de finanțare a proiectului;
- contractul de finanțare și acordurile adiționale la acestea;
- toate contractele de achiziții publice (de antrepriză, de prestare servicii, de procurare bunuri) și acordurile adiționale la acestea, atribuite pe perioada de implementare.

2. Compartimentul „2. Documentația tehnică de proiectare și deviz” cuprinde:

- totalitatea pieselor scrise și desenate (soluții tehnice și economice de realizare a obiectivului de investiții în volumul stabilit de documentele normative), fișe tehnologice;
- documentația de deviz a investitorului (deviz de resurse, catalog de prețuri, deviz local, deviz general);
- avizele și rapoartele de verificare a documentației tehnice și de deviz;
- avizele de racordare la rețelele edilitare;
- avizele serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea documentației de proiect și de atribuire a terenului pentru construcții;
- documentația de execuție.

3. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru lucrări la proiectele de infrastructură se reflectă:

- documentația tehnică de execuție completată de antreprenor (cartea tehnică, cap.B);
- actele primare, în ordinea cronologică, care au însoțit livrabilele la recepțiile ordinare (factură fiscală, notă informativă, proces verbal de recepție a lucrărilor, deviz local, catalog de prețuri unitare, raport narativ privind calitatea lucrărilor executate);
- actele de organizare și confirmare a recepțiilor (ordinul de numire a comisiei de recepție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor și de recepție finală, avizele autorului de proiect și a serviciilor specializate de supraveghere de stat tehnică, din sănătate publică, ecologie și securitate incendiară pe marginea subiectelor de recepție a lucrării, actele de confirmare a înlăturării obiecțiilor depistate la recepții).

4. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru servicii se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a serviciului);
- documentele ce identifică subiectul serviciului furnizat (proiect, lucrare, studiu, raport, cercetare, expertiză, aviz, etc).

5. În compartimentul „3. Documentația de recepționare” pentru bunuri se reflectă:

- actele primare care au însoțit livrabilele (factură fiscală, actul de predare-primire a bunului);
- documentația de identificare a bunurilor achiziționate (act de origine, act de calitate, raport de expertiză, certificat de înregistrare, pașaport tehnic, adeverință, manual de exploatare, talon de garanție, etc.).

6. În lista cu documente pot fi incluse și alte acte, la discreția comisiei de inventariere, care nu sunt incluse în capitolele precedente, dar care sunt subiect pentru justificarea costurilor investiționale ale proiectului.

Proiect finanțat din contul mijloacelor financiare ale Fondului Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF) și destinate pentru proiectele de îmbunătățire a infrastructurii și serviciilor de alimentare cu apă, sanitație și igienă în instituțiile de învățământ din Republica Moldova

2.1	Documentația de proiect:	
1	Volum I: Memoriu explicativ (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>)	1 dosar
2	Volum II: Proiect de execuție (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) pe compartimentele PG/OLC - Plan general/Organizarea lucrarilor de constructie	1 album
3	Volum III: Proiect de execuție (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) pe compartimentele SAC - Solutii arhitecturale constructive	1 album
4	Volum IV: Proiect de execuție (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) pe compartimentele TH - Tehnologie	1 album
5	Volum IV: Proiect de execuție (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) pe compartimentele RAC - Retele interioare de alimentare cu apa si canalizare	1 album
6	Volum V: Proiect de execuție (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) pe compartimentele IEI/EEF - Iluminat interior/ Echipament electric de forta	1 album
7	Volum VI: Proiect de execuție (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) pe compartimentele IVC - Incalzire si ventilare	1 album
8	Raport de verificare a documentației de proiect (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) SAC, PG, OLC nr. 56 din 10.07.2025	1 fila
9	Raport de verificare a documentației de proiect (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) SAC nr. 22 din 08.07.2025	1 fila
10	Raport de verificare a documentației de proiect (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) RAC nr. 54 din 28.05.2025	1 fila
11	Raport de verificare a documentației de proiect (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) IVC nr. 50 din 14.05.2025	1 fila
12	Raport de verificare a documentației de proiect (<i>Reparatia grupurilor sanitare din incinta Institutiei Publice Scoala Primara Alexei Mateevici, mun. Cahul, str. Alexei Mateevici, 72 nr. cadastral 1701113.291.01</i>) IEI/EEF nr. 119 din 09.06.2025	1 fila
2.2	Documentația de deviz:	
1	Deviz general, Formular nr.9 (Reabilitarea grupurilor sanitare din incinta Instituției Publice Școala Primară Alexei Mateevici mun.Cahul, str.Alexei Mateevici, 72 nr.cadastral 1701113.291.01)	3 file
2	Deviz pe obiect, Formular nr.8 nr.2-1 (Lucrări de reparație in bloc A si bloc B)	1 filă
3	Deviz local, Formular nr.7 nr.2-1-1 (Soluții arhitectural constructive SAC.Bloc A si bloc B)	25 filă
4	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Soluții arhitectural constructive SAC.Bloc A si bloc B)	26 file
5	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Soluții arhitectural constructive SAC.Bloc A si bloc B)	3 file
6	Deviz local, Formular nr.7 nr.2-1-2 (Utilaj tehnologic. Bloc Asi bloc B)	2 file
7	Catalog de preturi unitare, Formular nr.5 ((Utilaj tehnologic. Bloc Asi bloc B)	1 filă
8	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Utilaj tehnologic. Bloc Asi bloc B)	1 filă
9	Deviz local, Formular nr.7 nr.2-1-3 (Rețele interioare de apa si canalizare)	8 file
10	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Rețele interioare de apa si canalizare)	7 file
11	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Rețele interioare de apa si canalizare)	3 file
12	Deviz local, Formular nr.7 nr.2-1-4 (Încălzire.Ventilare)	10 file
13	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Încălzire.Ventilare)	10 file
14	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Încălzire.Ventilare)	2 file
15	Deviz local, Formular nr.7 nr.2-1-5 (Iluminat electric interior/Echipament electric de forta (marca IEI/EEF)	7 file
16	Catalog de prețuri unitare, Formular nr.5 (Iluminat electric interior/Echipament electric de forta (marca IEI/EEF)	10 file
17	Deviz local de resurse, Formular nr.3 (Iluminat electric interior/Echipament electric de forta (marca IEI/EEF)	3 file
18	Raport de verificare a devizelor nr. 187/16.07.2025	1 filă
2.3	Avize și autorizații:	
1	Certificat de urbanism pentru proiectare nr. 060/1 din 21.05.2025	1 fila

2	Autorizație de construcție	—
2.4	Documentația de execuție:	
1	Cartea tehnică a construcției	1 filă
3. DOCUMENTAȚIA DE RECEPȚIONARE		
3.1	Recepționarea lucrărilor:	
	Livrabile nr.1:	
1	Factura fiscală nr.EBE000312995 din 29.12.2025 - 2.576.411,28 lei	2 file
2	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr.1 pe luna noiembrie	1 filă
3	Notă informativă privind valoarea lucrărilor executate (Formular nr. C3) nr.2 pe luna decembrie	1 filă
4	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr. 1/2 -1-2 - 109 336,11 lei	2 file
5	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	1 filă
6	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	1 filă
7	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr. 1 / 2 1-1- 669 953,81 lei	11 file
8	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	3 file
9	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	12 file
10	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1/ 2-1-3 - 48 335,67 lei	2 file
11	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	1 filă
12	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
13	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr..2/ 2-1-1 - 795 018,89 lei	11 file
14	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
15	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	10 file
16	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.2/ 2-1-3 - 236 989,78 lei	7 file
17	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
18	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	5 file
19	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.2/ 2-1-5 - 87 005,00 lei	6 file
20	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
21	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	6 file
22	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1/ Includere - 325 589,37 lei	2 file
23	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
24	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	2 file
25	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1/ 2-1-4 - 159 516,65 lei	11 file
26	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
27	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	10 file
28	Proces verbal de recepție a lucrărilor (Formular nr. C2n) nr.1/ 2-1-5 - 144 666,00 lei	3 file
29	Deviz locale de resurse (Formular nr.3)	2 file
30	Catalog de prețuri unitare (Formular nr.5)	3 file
31	Raport narativ privind calitatea lucrărilor executate	1 filă
32	Raport de audit tehnic din 23.01.2026	
3.2	Recepționarea serviciilor:	N/A
3.3	Recepționarea bunurilor:	N/A
3.4	Recepția la terminarea lucrărilor:	
1	Ordinul de constituire a comisiei de recepție la terminarea lucrărilor nr. 205 din 07.04.2026	1 filă
2	Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 09.04.2026	8 file
4. ALTE DOCUMENTE		
4.1	Ordine de plată:	
1	Ordin de plată nr. 36 din 28.01.2026 pentru suma de 2.447.590,72 lei	1 filă
2	Ordin de plată nr. 37 din 28.01.2026 pentru suma de 128.820,56 lei	1 filă

**Oficiul Național de Dezvoltare
Regională și Locală:**

Eugeniu SECRIERU, Director

**Beneficiar,
Primăria mun. Cahul, r-nul Cahul:**

Nicolae Dandiș, Primar

L.Ș

L.Ș