

**Proiectul : ”Sustenabilitate, mobilitate și accesibilitate în regiunea transfrontalieră Cahul-Oancea – o mai bună infrastructură de transport”**

**VOLUM 1**

**SECȚIUNEA 2\_4**

**FORMULARUL OFERTEI**

**FORMULARUL OFERTEI PENTRU UN CONTRACT DE LUCRĂRI**

**Referința de publicare:** 1HARD/3.1/12/2

**Denumirea contractului:** Modernizarea str. Nufărul Alb, str. Griviței și str. Dunării din municipiul Cahul cu lungimea de 3,2 km, precum și intersecției de tip giratoriu (str. Griviței cu str. Dunării) și podului de pe str. Griviței – str. Nufărul Alb

**<Locul și data>**

Către: Primăria municipiului Cahul,  
Mun. Cahul str. P. Independentei nr. 6

Un original al Formularului, trebuie prezentat însoțit de numărul de copii specificat în Instrucțiunile de Licitatie. Formularul trebuie să includa o declarație semnată, folosind Formularul anexat, pentru fiecare persoana juridica care aplica. **Toate datele incluse în acest Formular trebuie să vizeze doar persoanele juridice și entitățile care depun oferta.** Anexele la acest Formular (declarații, afirmații, dovezi etc.) pot fi în original sau copii. Dacă sînt depuse copiile, atunci originalele trebuie expediate Autorității Contractante la cererea acesteia. Din motive ecologice și economice, noi vă recomandăm în mod insistent să depuneți ofertele pe suport de hârtie (nu plastic sau separatoare). Noi deasemenea vă sugerăm să printați ambele părți ale foilor cît mai mult posibil.

Orice informație adițională (broșuri, scrisori, etc...) trimisă cu această fișă nu va fi luată în considerație. Cererile depuse de un **consortiu** (fie un grup permanent, legal înființat sau o grupare care a fost constituită în mod ne-formal pentru o anumită procedură de licitație), trebuie să urmarească instrucțiunile aplicabile de liderului de consortiu și membrilor săi.

## 1 DEPUȘ DE CATRE:

	Numele ofertantului/ofertanților	Naționalitatea <sup>1</sup>
Liderul <sup>2</sup>		
Membri 2 *		
Etc.		

## 2 PERSOANA DE CONTACT (pentru această licitație)

Numele	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

## 3 DECLARAȚIA OFERTANTULUI

Ca parte a dosarului de licitație, fiecare persoană juridică identificată la punctul 1 al acestui formular, inclusiv membrii consorțiului și subcontractant care prestează mai mult de 10% din lucrări, trebuie să prezinte o declarație semnată în formatul stabilit, dar și Declarația de onoare privind criteriile de excludere și de selecție (Anexa 1)

În răspuns la scrisoarea Dvs de invitație la licitație pentru contractul menționat,

Noi, subsemnații, prin prezenta declarăm următoarele:

1. Am examinat și acceptăm pe deplin conținutul acestui dosar de licitație, conform anunțului de licitație **Nr. 1HARD/3.1/12/2 din 06 mai 2022**. Declarăm prin prezenta că acceptăm prevederile în întregime, fără rezerve și restricții.
2. Ne oferim să executăm, conform prevederilor dosarului de licitație, condițiilor și limitelor de timp stabilite, fără rezerve și restricții, următoarele lucrări: **Modernizarea str. Nufărul Alb, str. Griviței și str. Dunării din municipiul Cahul cu lungimea de 3,2 km, precum și intersecției de tip giratoriu (str. Griviței cu str. Dunării) și podului de pe str. Griviței – str. Nufărul Alb**
3. Prețul ofertei noastre [excluzând reduceri (rabaturi) descrise la punctul 4] este:

<sup>1</sup> Tara în care este stabilită persoana juridică.

<sup>2</sup> Adauga / sterge randurile suplimentare pentru membrii, după caz. Notati că un subcontractant nu este considerat a fi un membru în sensul prezentei proceduri de licitație. Dacă dosarul de licitație este depus de un ofertant individual, numele ofertantului ar trebui să fie introdus ca "lider" (și toate celelalte randuri trebuie sterse).

4. Vom acorda o reducere de [%]
5. Acest dosar de licitație este valabil pe o perioadă de 90 zile de la data limită de depunere a dosarelor de licitație.
6. Dacă oferta noastră va fi acceptată, noi vom furniza Garanția de bună execuție, așa cum este cerut în pct.12 al Anunțului de participare.
7. Compania/firma noastră [și subcontractorii noștri] are următoarea naționalitate:  
  
    <.....>
8. Depunem acest dosar de licitație [individual ca membru al Consorțiului condus de < numele liderului / noi înșine > ]\*. Confirmăm că nu vom depune oferte pentru același contract în orice altă formă. [Noi confirmăm, ca membru al consorțiului, că toți membrii sunt individuali și solidar de lege pentru executarea contractului, ca membrul-lider este autorizat de a-și asuma răspunderea, și primi instrucțiuni pentru și în numele, fiecărui membru, că executarea contractului, inclusiv plățile, este responsabilitatea membrului principal, și că toți membrii din asociație / consorțiu sunt obligați să rămână în asociație / consorțiu pentru întreaga perioadă de execuție a contractului]. [Confirmăm, ca entitate care furnizează capacități în cadrul consorțiului, că ne vom asuma în comun și solidar obligațiile care decurg din contract, inclusiv pentru orice valoare care urmează a fi recuperată.]
9. În cazul în care oferta noastră are succes, ne angajăm, dacă este necesar, să furnizăm dovada conform legislației țării în care suntem stabiliți în mod efectiv că nu intrăm în niciuna dintre situațiile de excludere. Data de pe documentele furnizate nu va fi anterioară de un an înainte de data depunerii ofertei și, în plus, vom furniza o declarație conform căreia situația noastră nu s-a modificat în perioada care s-a scurs de la data semnării. Înțelegem, de asemenea, că dacă nu furnizăm această dovadă în termen de 15 zile calendaristice de la primirea notificării de atribuire sau dacă informațiile furnizate se dovedesc false, atribuirea poate fi considerată nulă.
10. Acceptăm să ne conformăm clauzelor de etică de la punctul 28 a Instrucțiunilor de licitație și, în special, nu avem vreun conflict de interese sau vreă relație echivalentă în raport cu alți candidați sau părți în procedura de licitație la momentul depunerii acestui dosar de licitație. Nu avem nici un interes de orice natură, sau alte astfel de intenții în orice alte dosare de licitație în această procedură.
11. Vom informa Autoritatea Contractantă imediat despre orice modificare a circumstanțelor sus-numite la orice etapă de implementare a contractului. De asemenea, recunoaștem pe deplin și acceptăm că orice informație incompletă sau imprecisă prezentată deliberat în dosarul de licitație/oferta poate rezulta cu excluderea noastră de la aceasta și alte contracte finanțate de UE.
12. Conștientizăm că Autoritatea Contractantă nu este obligată să continue prin această invitație de licitație și își rezervă dreptul de a atribui doar o parte din contract. Aceasta nu va angaja nici o responsabilitate/datorie față de noi, dacă va fi cazul.
13. Recunoaștem pe deplin și acceptăm că putem fi excluși de la procedura de licitație și de la contract, în conformitate cu Secțiunea 2.3.3.1 al Ghidului Practic la procedurile de contractare pentru acțiunile externe ale CE, sau dacă declarațiile sau informațiile furnizate se dovedesc a fi false, acestea pot fi respinse din această procedură și supuse sancțiunilor administrative sub formă de excludere și sancțiuni financiare reprezentând de la 2% până la 10% din valoarea totală estimată a contractului atribuit și că aceste informații pot fi publicate pe site-ul web al Comisiei în conformitate cu condițiile stabilite în secțiunea 2.3.4 din Ghidul practic.

14. Suntem conștienți de faptul că, în scopul protejării intereselor financiare ale Uniunii Europene, datele noastre personale pot fi transferate serviciilor de audit intern, la sistemul de detectare și excludere timpurie, către Curtea Europeană de Auditori, Grupului pentru nereguli financiare sau Oficiului European Anti-fraudă.

Note: [*\*Elimină, după caz*] - Doar textul în paranteze patrate se va elimina după caz, restul sunt prevederi obligatorii !!!

Nume și prenume: [.....]

Persoana autorizată să semneze dosarul de licitație din partea:

[.....]

Locul și data : [.....]

Ștampila companiei/firmei :

Acest dosar de licitație conține următoarele anexe :

[*Lista anexelor cu numere și titluri*]

## Anexa 1 - Declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și de selecție

Subsemnatul [introduceți numele persoanei care semnează acest formular], care reprezintă:

<i>(Numai pentru persoane fizice)</i>	Persoană juridică:
Număr ID sau pașaport:  (‘persoana’) – [Dacă este cazul]	Numele oficial complet: Forma juridică oficială: Numărul de înregistrare: Adresa oficială completă: Numărul de înregistrare TVA:

### I - SITUAȚIA DE EXCLUDERE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE PERSOANA

(1) declară că persoana menționată mai sus se află în una dintre următoarele situații:	DA	NU
(a) este în stare de faliment, insolvență sau în proces de lichidare, activele sale sunt administrate de către un lichidator sau de către o instanță, are o înțelegere cu creditorii, activitățile sale comerciale sunt suspendate sau este în orice situație similară care rezultă dintr-o procedură similară prevăzută de legislația sau de reglementările naționale;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(b) a fost stabilită printr-o hotărâre definitivă a instanței sau printr-o decizie administrativă definitivă că persoana a încălcat obligațiile privind plata impozitelor sau contribuțiilor la asigurările sociale, în conformitate cu legea țării în care este stabilit, cu cele ale țării în care se află autoritatea contractantă sau pe cele ale țării unde se execută contractul;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(c) a fost stabilită printr-o hotărâre definitivă a instanței sau printr-o decizie administrativă definitivă că persoana este vinovată de o gravă abatere profesională prin încălcarea legilor sau reglementărilor aplicabile sau a standardelor etice ale profesiei de care aparține persoana respectivă sau prin angajarea în orice comportament ilicit care are un impact asupra credibilității sale profesionale atunci când un astfel de comportament denotă o intenție greșită sau o neglijență gravă, inclusiv următoarele:		
(i) prezentarea greșită în mod fraudulos sau din neglijență a informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție sau a executării unui contract;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(ii) încheierea unui acord cu alte persoane în scopul denaturării concurenței;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) încercarea de a influența procesul decizional al autorității contractante în timpul procedurii de atribuire;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v) încercarea de a obține informații confidențiale care pot conferi acesteia avantaje necuvenite în procedura de atribuire a contractului;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(d) s-a stabilit printr-o hotărâre definitivă că persoana este vinovată de următoarele:		
(i) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protecția	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

intereselor financiare ale Comunităților Europene, elaborate prin Actul Consiliului din 26 iulie 1995 ;		
(ii) corupție, astfel cum sunt definite la articolul 3 din Convenția privind lupta împotriva corupției care implică funcționari ai Comunităților Europene sau funcționari ai statelor membre ale UE, elaborate de Actul Consiliului din 26 mai 1997, și la articolul 2 alineatul (1) din Decizia - cadru a Consiliului 2003/568/JHA a Consiliului, precum și a corupției așa cum sunt definite în dispozițiile legale ale țării în care se află autoritatea contractantă, țara în care este stabilită persoana sau țara de executarea contractului;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iii) participarea la o organizație criminală, astfel cum sunt definite la articolul 2 din Decizia - cadru a Consiliului 2008/841/JHA a Consiliului ;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(iv) spălare de bani sau finanțarea terorismului, astfel cum sunt definite la articolul 1 din Directiva 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(v) infracțiuni legate de terorism sau infracțiuni legate de activitățile teroriste, astfel cum sunt definite la articolele 1 și 3 din Decizia – cadru a Consiliului 2002/475/JHA, respectiv, sau instigarea, complicitatea sau tentativa de a comite astfel de infracțiuni, astfel cum se menționează la articolul 4 din această decizie;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(vi) munca copiilor sau alte forme de trafic de ființe umane astfel cum sunt definite la articolul 2 din Directiva 2011/36/EU a Parlamentului European și a Consiliului;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(e) persoana a arătat deficiențe semnificative în conformitate cu principalele obligații în executarea unui contract finanțat de bugetul Uniunii, care a condus la încetarea anticipată sau la aplicarea de daune sau alte penalități contractuale sau care a fost descoperită în urma controalelor , audituri sau investigații efectuate de un ordonator de credite, de OLAF sau de Curtea de Conturi;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(f) a fost stabilit printr-o hotărâre definitivă sau decizie administrativă definitivă că persoana a comis o abatere în sensul articolului 1 alineatul (2) din Regulamentul Consiliului (CE, Euratom) No 2988/95;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(g) pentru situații de abatere profesională gravă, fraudă, corupție, alte infracțiuni, deficiențe semnificative în executarea contractului sau nereguli, solicitantul de va supune: i.faptelor stabilite în cadrul auditurilor sau a investigațiilor efectuate de Curtea de Conturi, OLAF sau de audit intern, sau orice alt control, de audit sau de control efectuate sub responsabilitatea unui ordonator de credite al unei instituții a UE, a unui birou european sau al unei agenții sau organism al UE; ii.deciziilor administrative non definitive care pot include măsuri disciplinare luate de organismul de supraveghere competent responsabil cu verificarea aplicării standardelor de etică profesională; iii.deciziilor BCE, BEI, Fondului European de Investiții sau organizațiilor internaționale; iv.deciziilor ale Comisiei referitoare la încălcarea normelor Uniunii privind concurența sau a unei autorități naționale competente cu privire la încălcarea legislației UE sau a celei naționale în	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

domeniul concurenței; sau v.Deciziilor de excludere ale unui ordonator de credite din cadrul unei instituții UE, a unui birou european sau al unei agenții sau organism al UE.		
---	--	--

## II - SITUAȚII DE EXCLUDERE PRIVIND PERSOANELE FIZICE CU PUTERE DE REPREZENTARE, DECIZIE SAU CONTROL ASUPRA PERSOANEI JURIDICE

### Nu se aplică persoanelor fizice, statelor membre și autorităților locale

(2) declară că o persoană fizică care este membru al organelor administrative, de conducere sau de control al persoanei juridice menționate mai sus, sau care are puterea de reprezentare, decizie sau de control în ceea ce privește persoana juridică menționată mai sus (directori de companii, membrii organismelor de conducere sau de supraveghere, precum și cazurile în care o persoană fizică deține o majoritate de acțiuni) este într-una din următoarele situații:	DA	NU	N / A
Situația (c) de mai sus (abatere profesională gravă)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situația (d) de mai sus (fraudă, corupție sau altă infracțiune)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situația (e) de mai sus (deficiențe semnificative în executarea unui contract)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situația (f) de mai sus (neregularitate)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## III - SITUAȚII DE EXCLUDERE PRIVIND PERSOANELE FIZICE SAU JURIDICE CARE ÎȘI ASUMĂ RĂSPUNDEREA NELIMITATĂ PENTRU DATORIILE PERSOANEI JURIDICE

(3) declară că o persoană fizică sau juridică care își asumă răspunderea nelimitată pentru datoriile persoanei juridice menționate mai sus este într-una din următoarele situații:	DA	NU	N / A
Situația (a) de mai sus (faliment)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Situația (b) de mai sus (încălcarea plăților impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## IV - MOTIVELE RESPINGERII DIN ACEASTĂ PROCEDURĂ

(4) declară că persoana menționată mai sus:	DA	NU
(h) a denaturat concurența prin implicarea în elaborarea documentelor de achiziție pentru această procedură de achiziție publică.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## V - MĂSURI DE REMEDIERE

În cazul în care persoana declară una dintre situațiile de excludere enumerate mai sus, aceasta trebuie să indice măsurile luate pentru remedierea situației de excludere, demonstrând astfel fiabilitatea. Aceasta poate include, de exemplu, măsuri tehnice, organizatorice și de personal pentru a preveni această situație în continuare, compensarea daunelor sau plata amenzilor. Dovezile documentare relevante care ilustrează măsurile de remediere luate trebuie să fie prevăzute în

anexa la prezenta declarație. Acest lucru nu se aplică situațiilor menționate la litera (d) din prezenta declarație.

## VI - DOVADA LA CERERE

La cerere și în limita de timp stabilită de către autoritatea contractantă persoana trebuie să furnizeze informații cu privire la persoanele care sunt membri ai organului administrativ, de conducere sau de supraveghere. Acesta trebuie să furnizeze, de asemenea, următoarele probe cu privire la persoana în sine și în ceea ce privește persoanele fizice sau juridice care își asumă răspunderea nelimitată pentru datoria persoanei:

Pentru situațiile descrise la punctul (a), (c), (d) sau (f), este necesară prezentarea unui extras recent din cazierul judiciar sau, în lipsa acestuia, un document echivalent emis recent de către o autoritate judiciară sau administrativă din țara unde este stabilită persoana care vor demonstra că aceste cerințe sunt îndeplinite.

Pentru situația descrisă la litera (a) sau (b), este necesară prezentarea de certificate recente eliberate de autoritățile competente ale statului în cauză. Aceste documente trebuie să furnizeze dovezi care să acopere toate impozitele și contribuțiile la asigurările sociale pentru care persoana este, de exemplu, TVA, impozitul pe venit (numai pentru persoanele fizice), impozitul pe profit (numai persoanele juridice) și contribuțiile la asigurările sociale. În situația în care oricare din aceste documente descrise mai sus nu este emis în țara respectivă, acesta poate fi înlocuit cu o declarație sub jurământ făcută în fața unei autorități judiciare ori notarului, sau în lipsa acesteia, o declarație solemnă făcută în fața unei autorități administrative sau a unui organism profesional calificat în țara unde își are sediul.

Persoana nu este obligată să prezinte probe în cazul în care a fost deja depusă pentru o altă procedură de achiziție. Documentele trebuie să fi fost emise nu mai mult de un an înainte de data solicitării acestora de către autoritatea contractantă și trebuie să fie în continuare valabile la acea dată.

Semnatarul declară că persoana a prezentat deja documentele justificative pentru o procedură anterioară și confirmă că nu a existat nici o modificare în situația sa:

Document	Referire completă la procedura precedentă
<i>Introduceți câte linii este necesar.</i>	

## VI I - CRITERII DE SELECȚIE

(5) declară că persoana menționată mai sus este în conformitate cu criteriile de selecție aplicabile în mod individual, astfel cum prevede caietul de sarcini:	DA	NU	N / A
(a) Ea are capacitatea juridică și de reglementare de a exercita activitatea profesională necesară pentru executarea contractului, conform cerințelor din secțiunea 4 din caietul de sarcini;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(b) Acesta îndeplinește criteriile economice și financiare aplicabile indicate în secțiunea 4 din caietul de sarcini;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(c) Acesta îndeplinește criteriile tehnice și profesionale aplicabile indicate în secțiunea 4 din caietul de sarcini.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



(6) în cazul în care persoana menționată mai sus este <b>singurul ofertant</b> sau <b>lider în cazul unei oferte comune</b> , declară că:	DA	NU	N / A
(d) ofertantul, inclusiv toți membrii grupului în cazul licitației comune și inclusiv subcontractanții, dacă este cazul, respectă toate criteriile de selecție pentru care se va face o evaluare consolidată conform specificațiilor de atribuire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## VII - DOVEZI DE SELECȚIE

Semnatarul declară că persoana menționată mai sus este în măsură să furnizeze documentele justificative necesare enumerate în secțiunile relevante din caietul de sarcini și care nu sunt disponibile în format electronic la cerere și fără întârziere.

Persoana nu este obligată să prezinte documentele justificative în cazul în care a fost deja depusă pentru o altă procedură de achiziție. Documentele trebuie să fi fost emise nu mai mult de un an înainte de data solicitării acestora de către autoritatea contractantă și trebuie să fie în continuare valabile la acea dată.

Semnatarul declară că persoana a prezentat deja documentele justificative pentru o procedură anterioară și confirmă că nu a existat nici o schimbare în situația sa:

Document	Referire completă la procedura precedentă
<i>Introduceți câte linii este necesar.</i>	

***Persoana menționată mai sus poate fi respinsă de la această procedură și fie sancționată administrativ (excludere sau penalizare financiară) dacă oricare dintre declarațiile sau informațiile furnizate ca o condiție pentru participarea la această procedură se dovedesc a fi false.***

Numele complet:

Data:

Semnătură

## VOLUMUL 1:

### SECȚIUNEA 3

## FORMULARUL GARANTIEI DE PARTICIPARE LA LICITATIE

### Contract de lucrari

(Nota: A se completa pe hârtie cu antetul instituției financiare)

În atenția:

<Adresa Autorității contractante>.

în continuare menționată drept “Autoritatea contractantă”

Titlul contractului: **Modernizarea str. Nufărul Alb, str. Griviței și str. Dunării din municipiul Cahul cu lungimea de 3,2 km, precum și intersecției de tip giratoriu (str. Griviței cu str. Dunării) și podului de pe str. Griviței – str. Nufărul Alb**

Numar de identificare: 1HARD/3.1/12/2

Noi, subsemnații, [*numele și adresa instituției financiare*], prin prezenta declarăm, irevocabil, că garantăm, în calitate de debitor primar, și nu doar cu titlul de siguranță, din numele [*Numele și adresa ofertantului*], plata către Autoritatea Contractanta a \_\_ (suma ce va constitui 1% din valoarea ofertei) \_\_\_\_\_ MDL, aceasta suma reprezintă Garanția de participare menționată în Articolul 11 al Anuntului de participare.

Plata se va efectua fără obiecții sau careva acțiuni de judecată de orice natură, la receptionarea primei solicitări în scris (trimisă prin scrisoare înregistrată recomandată) în cazul în care Ofertantul nu îndeplinește toate obligațiile stipulate în oferta sa. Noi nu vom reține efectuarea plății, și nici nu ne vom opune acesteia din careva motive, de orice natură. Noi vă vom informa în scris imediat după ce vom efectua plata.

Mentionăm ca garanția va fi executată în termen de cel mult de 45 zile de la expirarea perioadei de valabilitate a licitației, după caz, fie semnarea contractului sau anularea licitației, incluzând orice prelungire, în conformitate cu punctul 15 din Instrucțiunile pentru Ofertanți.

Legislația care reglementează această garanție va fi legislația Republicii Moldova. Orice litigiu care poate apărea din, sau în legătură cu garanția prezentă se va examina în instanța de judecată a Republicii Moldova.

Garanția va intra în vigoare și va deveni valabilă din momentul semnării.

Efectuat la data de: ....., ././..

Nume și prenume: ..... Din numele: .....

Semnătură: .....

*[Ștampila organului ce acordă garanția]*

**VOLUMUL 1**  
**SECȚIUNEA 4:**  
**CHESTIONARUL OFERTEI**  
**CUPRINS**

**INFORMAȚII SUPLIMENTARE PENTRU OFERTANȚI**

<b>FORMULARUL 4.1</b>	<b>INFORMAȚII GENERALE DESPRE OFERTANȚI</b>
<b>FORMULARUL 4.2</b>	<b>ORGANIGRAMA</b>
<b>FORMULARUL 4.3</b>	<b>ÎMPUTERNICIREA</b>
<b>FORMULARUL 4.4</b>	<b>DECLARAȚIA FINANCIARĂ</b>
<b>FORMULARUL 4.5</b>	<b>a) FIȘA DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ</b> <b>b) FIȘA PERSOANEI JURIDICE</b>
<b>FORMULARUL 4.6</b>	<b>CALIFICĂRI TEHNICE</b>
	4.6.1 PERSONALUL
	4.6.2 ECHIPAMENTELE
	4.6.3 PLANUL DE LUCRU ȘI PROGRAMUL
	4.6.4 EXPERIENȚA ÎN CALITATE DE CONTRACTOR
	4.6.5 INFORMAȚII CU PRIVIRE LA ÎNTREPRINDERI MIXTE/CONSORTIU
	4.6.6 ISTORICUL LITIGIILOR
	4.6.7 SISTEMUL(-ELE) DE ASIGURARE AL CALITĂȚII
	4.6.8 CAZARE PENTRU SUPRAVEGHETOR
	4.6.9 INFORMAȚII SUPLIMENTARE

## VOLUMUL 1

### SECȚIUNEA 4:

#### ***INFORMAȚII SUPLIMENTARE PENTRU CANDIDAȚII LA LICITAȚIE***

1. Ofertantul trebuie sa răspundă la toate întrebările conținute în toate formularele.
2. Dacă este necesar pot fi atașate pagini suplimentare.
3. Dacă o întrebare nu se aplică ofertantului, acesta va fi scrisa "nu se aplică", cu o scurtă explicație a faptului de ce nu se aplică.
4. Fiecare pagină a unui formular individual trebuie să fie numerotată consecutiv în colțul din dreapta jos.
5. Informațiile financiare și declarațiile prezentate de ofertant trebuie să fie prezentate în Lei moldovenești. Declarațiile bancare pot fi de asemenea atașate în original pentru referință.
6. Dacă documentele justificative /certIFICATELE nu sunt scrise în una din limbile oficiale ale Uniunii Europene, acestea trebuie să fie însoțite de o traducere în limba procedurii de licitație. În cazul când documentele sunt scrise în una din limbile oficiale ale Uniunii Europene, dar nu în limba procedurii de licitație, se recomandă insistent să se prezinte o traducere în limba procedurii de licitație, în vederea facilitării evaluării documentelor.
7. Fiecare partener dintr-o întreprindere mixtă /consorțiu trebuie sa completeze și sa trimită fiecare formular semnat.
8. Firmele care se înscriu ca o întreprindere mixtă /consorțiu trebuie să completeze de asemenea Formularul 4.6.5 referitor la întreprinderi mixte /consorții.
9. Semnatarul acestui Chestionar garantează veridicitatea și acuratețea tuturor declarațiilor făcute.
10. Acuratețea și caracterul complet al răspunsurilor la întrebările din Chestionar, și documentația atașată vor fi luate în considerare la evaluarea ofertei. De asemenea, se atrage atenția ofertantului asupra faptului că lipsa unor informații poate duce la neconformitatea lor cu punctul respectiv al evaluării.

**CHESTIONARUL OFERTEI**

**SECȚIUNEA 4 :**

**FORMULAR 4.1  
INFORMAȚIA GENERALĂ DESPRE OFERTANT**

- 4.1.1. Numele companiei  
.....  
.....
- 4.1.2. Adresa juridică  
.....  
..... Telefon ..... Fax..... Telex .....E-mail.....
- 4.1.3. Numele și naționalitatea conducătorilor/directorilor și asociaților  
.....  
.....  
.....
- 4.1.4. Tipul companiei / Forma juridică de organizare a companiei (SRL, SA, IM, IS, etc.).....  
.....
- 4.1.5. Descrierea companiei (de exemplu, Antreprenor general construcții civile).....  
.....
- 4.1.6. Naționalitatea companiei.....  
.....
- 4.1.7. Numărul anilor de experiență ca contractor  
- în țara de origine.....  
- internațional.....
- 4.1.8. Detalii de înregistrare  
.....  
.....  
.....Anexați copia certificatului de înregistrare
- 4.1.9. Capitalul propriu al companiei  
Actiuni, (%) sau cote parti .....  
.....
- 4.1.10. Denumirea(ele) și adresa(ele) companiilor implicate în proiect și calitatea lor  
principală/filială/subcontractant/altele:.....  
.....  
.....
- 4.1.11. Dacă compania este subsidiară, care va fi implicarea, dacă este cazul, în proiect a companiei-  
mame?  
.....  
.....
- 4.1.12. Companiile străine trebuie să declare dacă acestea sunt stabilite în statul Autorității contractante în  
conformitate cu reglementările în vigoare (doar pentru informare)

Semnătura : .....

*(Persoana(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)*

Data:.....

## **VOLUMUL 1**

### **SECȚIUNEA 4:**

#### **FORMULARUL 4.2**

#### **ORGANIGRAMA**

Vă rugăm să dați detalii aici despre organigrama companiei DVS, arătând poziția directorilor, a personalului cheie și funcțiile lor.

Semnătura .....

*(Persoana(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)*

Data.....

## **VOLUMUL 1**

### **SECȚIUNEA 4:**

#### **FORMULARUL 4.3**

### **ÎMPUTERNICIRE**

Vă rugăm să atașați aici procura care împuternicește semnatarul ofertei și a tuturor documentelor aferente.

Semnătura: .....

*(Persoana(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)*

Data: .....

# VOLUMUL 1

## SECȚIUNEA 4 :

### FORMULARUL 4.4

#### DECLARAȚIA FINANCIARĂ

Rugăm să furnizați toate informațiile necesare în euro sau echivalentul în moneda națională (MDL).

##### 4.4.1 Capitalul social de bază

Suma..... Euro sau MDL  
Valuta..... Euro sau MDL  
Autorizat..... Euro sau MDL  
Emis..... Euro sau MDL

##### 4.4.2 Valoare anuală a lucrărilor de construcție efectuate pe fiecare din ultimii trei ani, și previziunile pentru 2 ani.

MDL sau Euro	Anul-3	Anul-2	Anul precedent	Anul curent	Anul +1	Anul +2
În țară						
În afara țării						
Total						

##### 4.4.3 Valoarea aproximativă a lucrărilor în derulare (în țară și peste hotare)

..... (Euro sau MDL)

##### 4.4.4<sup>3</sup> Rugăm să atașați copii ale situațiilor financiare ale companiei pentru cei trei ani precedenți (cu traduceri în limba de procedură, dacă este necesar), din care vor fi extrase datele de bază. Rugăm să furnizați estimările cu aceeași informație pentru următorii doi ani.

Euro sau MDL	Anul-2	Anul-1	Anul precedent	Anul Curent	Anul+1	Anul+2
1.Activele Totale	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2. Pasive Totale	..	..	..	.....	....	....
<i>Valoarea netă (1 minus 2)</i>	..... ..	..... ..	..... ..		..... ....	..... ....
3.Active lichide	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.Datorii pe termen scurt	.	.....	.	.....	.	.
<i>Capital de lucru (3 minus 4)</i>	..... ..	..... .....	..... ..		..... ....	..... ....

<sup>3</sup> Vă rugăm să consultați punctul 4 din Instrucțiunile pentru Dosarul de licitație dacă este nevoie de documente justificative / dovezi.



Euro sau MDL	Anul-2	Anul-1	Anul precedent	Anul Curent	Anul+1	Anul+2
5.Profitul pre-taxe	.....	.....	.....	.....		.....
6.Pierderi	.....	..	.....	.....		.....
	.....		.....	.....		.....
						...

4.4.5 Denumirea și adresa băncii (principală/altele):

.....  
.....  
.....  
.....

4.4.6 Vă rugăm să anexati o referință / certificat cu privire la situația financiară a companiei și accesul la facilități de credit (suma maximă a facilității de credit să fie declarat în euro sau echivalentul în MDL)

Semnătura: .....

(o persoană(ele) autorizată(e) să semneze în numele ofertantului)

Data: .....

**Formularul 4.5 (a): IDENTIFICARE FINANCIARĂ**  
**(de completat Fișa Identificare Financiară)**

**Formularul 4.5 (b): IDENTIFICARE JURIDICA**  
**(de completat Fișa Entitate Juridică)**

**VOLUMUL 1**

**SECȚIUNEA 4 :**

**FORMELE 4.6.1 – 4.6.9**

**CALIFICAREA TEHNICĂ**

# VOLUMUL 1

## SECȚIUNEA 4 :

### FORMULAR 4.6.1.1

#### PREZENTAREA GENERALA A PERSONALULUI OFERTANTULUI

i - SITUAȚIA IN ANSAMBLU

- a - Directorii și managerii .....
- b - Personalul administrativ .....
- c - Personalul tehnic
  - Ingineri .....
  - Supraveghetori .....
  - Maistri .....
  - Mecanici .....
  - Tehnicienii .....
  - Operatori de mașini .....
  - Șoferi .....
  - Alt personal calificat .....
  - Muncitori și personal necalificat .....

---

Total =====

ii - Resurse disponibile pentru angajare contractuala (daca este cazul)

- a - Managementul in teren .....
- b - Personalul administrativ .....
- c - Personalul tehnic
  - Ingineri .....
  - Supraveghetori .....
  - Maistri .....
  - Mecanici .....
  - Tehnicienii .....
  - Operatori de mașini .....
  - Șoferi .....
  - Alt personal calificat .....
  - Muncitori și personal necalificat .....

---

Total =====

Semnătura .....

**(persoana (ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)**

Data .....}

VOLUMUL 1

SECȚIUNEA 4  
FORMULAR 4.6.1.2

PERSONALUL DISPONIBIL SPRE ANGAJARE PENTRU CONTRACT

Poziția/Numele	Naționalitatea	Vârsta	Studii	Ani de experiență (în companie/în construcție)	Lucrările de care va fi responsabil (proiect/valoare)
<b>Controlul calității</b> ..... .....				/	
<b>Alți responsabili pentru</b> ..... .....				/	
<b>Alți responsabili pentru.....</b> ..... ..... .....				/	

Semnătura .....

(persoana(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)

Data .....

# VOLUMUL 1

## SECȚIUNEA 4 :

### FORMULARUL 4.6.1.3

#### EXPERIENȚA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CHEIE

#### CURRICULUM VITAE

(Maximum 3 pagini + 3 pagini de anexe)

Poziția propusă în contract:

1. Numele:
2. Prenumele:
3. Data și locul nașterii:
4. Naționalitatea :
5. Statutul civil :  
Adresa (tel./fax/e-mail):
6. Studii:

<i>Instituția :</i>	
<i>Data:</i> <i>De la (luna/anul)</i> <i>Până la (luna/anul)</i>	
<i>Gradul sau Calificarea:</i>	

7. Limbile posedate  
Pe o scară de la 1 la 5 (1 – excelent; 5 – minim):

<i>Limba</i>	<i>Nivelul</i>	<i>Pasiv</i>	<i>Vorbit</i>	<i>Scris</i>
	<i>limbă maternă</i>			

8. Membri ai organizațiilor profesionale :
9. Alte abilități:
10. Poziția actuală:
11. Ani de experiență profesională :
12. Calificările principale :
13. Experiența în alte țări:

<i>Țara/oras</i>	<i>Data: de la / până la</i>	<i>Denumirea și descrierea succintă a proiectului</i>

14. Experiența profesională:

Data: De la (luna/anul) Până la (luna/anul)	
Locul	
Compania/organizația	
Poziția	
Descrierea funcțiilor	

15. Altele:

15a. Seminare și publicații:

15b. Referințe (nume și date de contact ale persoanelor care pot confirma experiența Dvs):

Semnătura .....

*(persoana(ele) autorizată să semneze în numele ofertantului)*

Data .....



# VOLUMUL 1

## SECȚIUNEA 4 :

### FORMULARUL 4.6.2

#### ECHIPAMENTE

Echipamente propuse și disponibile pentru implementarea contractului<sup>4</sup> (adaugati file daca este necesar)

	DESCRIEREA (tipul/marca/model)	Puterea/ capacitatea	Nr. de unități	Anii de utilizare	Proprietate (P) sau chirie (C)/ și procentajul de proprietate	Originea (țara)	Valoarea aproximativ ă în EUR sau MDL
<b>A)</b>	<b>INSTALATII DE CONSTRUCȚIE</b>						
					/		
					/		
					/		
					/		
					/		

<b>B)</b>	<b>VEHICOLE ȘI CAMIOANE</b>						
					/		
					/		
					/		
					/		
					/		
					/		
<b>C)</b>	<b>ALTE ECHIPAMENTE</b>				/		
					/		
					/		
					/		
					/		
					/		

Semnătura .....

(o persoană(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)

Data .....

<sup>4</sup> Nu toate echipamentele în proprietatea companiei, doar acelea care vor fi utilizate în cadrul acestor lucrări.

# VOLUMUL 1

## SECȚIUNEA 4 :

### FORMULARUL 4.6.3

#### PLANUL DE LUCRU ȘI PROGRAMUL DE LUCRU

- 4.6.3.1 Confirmați localizarea propusă a oficiului principal in teren, stațiile (de ciment / de asfalt), depozite, laboratoare, acomodări, etc. (schemele să fie atașate)
- 4.6.3.2 Faceți o descriere a programului de lucru și a îndeplinirii lucrărilor conform metodelor cerute de construcție și montaj și confirmați timpul pentru îndeplinirea lui.
- 4.6.3.3 Atașați un grafic de executare (calendarul de executie) reprezentind programul de construcție și care să detalieze activitățile relevante, datele, împărțirea muncii și lucrărilor, resursele de muncă și echipamentele, etc.
- 4.6.3.4 Dacă oferta planifică să subcontracteze o parte din lucrări, acesta trebuie să prezinte următoarele detalii:

Lucrările pe care intenționează să le subcontracteze	Denumirea și detalii despre subcontractori	Valoarea subcontractării ca procentaj din costul total a proiectului	Experiențe în lucrări similare (detalii care urmează să fie specificate )

Semnătura .....

(o persoană(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)

Data .....

*Nota: Adaugati file si tabele, dupa necesitate*

# VOLUMUL 1

## SECȚIUNEA 4 :

### FORMULAR 4.6.4

#### EXPERIENȚA ÎN CALITATE DE CONTRACTOR (ANTREPRENOR PRINCIPAL)

4.6.4.1 Lista de contracte de natură și anvergură similară desfășurate în timpul ultimilor 5 ani

Numele proiectului/ tipul lucrărilor	Valoarea totală a lucrărilor, Contractorul a fost responsabil entru ele <sup>5</sup>	Perioada de contr-re	Data de începere	Procentajul lucrărilor îndeplinite	Autoritatea Contractant ă și locul	Antreprenor principal (P) sau subcontractant (S)	Recepția finală a fost emisă? -DA -Nu încă (contract curent) -Nu
<b>A) În țara de origine</b>							
<b>B) În străinătate</b>							

4.6.4.2<sup>6</sup> Atașați aici certificatele disponibile și referințe de la Autoritățile Contractante respective.

Adaugați linii dacă este nevoie.

Semnătura .....

(o persoană(ele) autorizate să semneze în numele ofertantului)

Data .....

<sup>5</sup> Sumele efectiv plătite, fără efectul inflației.

<sup>6</sup> Vedeți punctul 4 din Instrucțiunea candidaților la licitație dacă este necesară dovada cu documente

VOLUMUL 1

SECȚIUNEA 4 :

FORMULARUL 4.6.5

**DATE PRIVIND INTREPRINDERILE MIXTE**

- 4.6.5.1** Nume .....
- 4.6.5.2** Adresa consiliului de gestionare .....
- .....
- Telex .....
- Telefon .....Fax.....E-mail.....
- 4.6.5.3** Agentie în tara Autorității Contractante, dacă este cazul (pentru  
intrepr.mixte / consortiu cu un membru principal străin)
- Adresa oficiului .....
- .....
- Telex.....
- Telefon .....Fax.....
- 4.6.5.4** Numele membrilor
- i) .....
- ii) .....
- iii) .....
- Etc. ....
- 4.6.5.5** Numele membrului principal/leader
- .....
- .....
- 4.6.5.6** Acordul ce reglementează formarea întreprinderii mixte / consortiu
- i) Data semnăturii: .....
- ii) Locul: .....
- iii) Anexa - Acordul Intreprinderii mixte / acordul de consortiu
- 4.6.5.7** Divizarea propusă a responsabilităților între membri (în %), cu o indicație  
a tipului de lucrări care urmează să fie efectuat de către fiecare membru
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

Semnatura: .....

(o persoană(ele) autorizate semneze în numele ofertantului)

Data: .....

**!!! Nota: Documentele elaborate pentru secțiunile 4.6.5.6 –4.6.5.7 – sa fie semnate de toti membrii Consortiumului/ IM. Neprezentarea acestora, poate considera oferta ne-conforma administrativ**

**VOLUMUL 1**

**SECȚIUNEA 4 :**

**FORMULAR 4.6.6**

**ISTORICUL LITIGIILOR**

Vă rugăm să prezentați informația privind orice litigiu sau arbitraj care a rezultat din contractele executate în perioada ultimilor **5 ani** sau care sînt în desfășurare în prezent.

Un tabel separat trebuie completat de fiecare partener al consorțiului.

Anul	Pronunțat în FAVOAREA sau în DEFAVOAREA Ofertantului	Numele clientului, cauza și esența litigiului	Valoarea litigiului (valoarea curentă în EUR sau MDL)

Semnătura .....

( Persoana autorizată semnează în numele ofertantului)

Data .....

## VOLUMUL 1

### SECȚIUNEA 4 :

#### FORMULARUL 4.6.7

#### SISTEMUL (-ELE) DE ASIGURARE A CALITĂȚII

Vă rugăm să prezentați mai jos detalii privind sistemul(ele) de asigurare a calității pe care vă propuneți să le utilizați pentru efectuarea cu succes a lucrărilor.

*(Nota: Anexați Manualul de Calitate, certificate ISO, sau alte documente ce probează existența sistemului de asigurare a calității. Este important la evaluarea factorilor de calitate pentru selectarea câștigătorului)*

Semnătura .....

*(o persoană(ele) autorizată să semneze în numele ofertantului)*

Data .....

**VOLUMUL 1**

**SECȚIUNEA 4**

**FORMULARUL 4.6.8**

**CAZARE /ACOMODARE PENTRU SUPRAVEGHETOR/SUPERVIZOR**

*Vă rugăm să atasati schite si datele care detaliază cazarea si facilitățile acordate de către ofertant în conformitate cu devizele prezentate, dacă este cazul.*

Semnătura .....

*(o persoană(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)*

Data .....

## VOLUMUL 1

### SECȚIUNEA 4

#### FORMULARUL 4.6.9

#### INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Potențialii ofertanți pot să adauge aici orice altă informație complementară pe care o consideră utilă pentru evaluarea Ofertei.

Semnătura .....

*(o persoană(ele) autorizate sa semneze în numele ofertantului)*

Data .....



## VOLUMUL 1

### SECȚIUNEA 5 :

### GRILA DE EVALUARE

Titlul Contractului:	<b>Modernizarea str. Nufărul Alb, str. Griviței și str. Dunării din municipiul Cahul cu lungimea de 3,2 km, precum și intersecției de tip giratoriu (str. Griviței cu str. Dunării) și podului de pe str. Griviței – str. Nufărul Alb</b>	Referința publicației:	1HARD/3.1/12/2
----------------------	---	------------------------	----------------

Numărul plicului	Numele oferantului	Regula originii respectata? Da/Nu	Capacitatea economică și financiară? (OK / a / b / ...)	Capacitatea profesională? (OK / a / b / ...)	Capacitatea tehnică? (OK / a / b / ...)	Conformitate a cu Specificatiile Tehnice (DA/NU)	Nationalitățile subcontractan tilor eligibile? (Da / Nu)	Alte cerinte tehnice din caietul de sarcini? (Da / Nu / Nu este cazul)	Conformitate a tehnică? (Da / Nu)	Observatii
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

<b>Numele Evaluatorului</b>	
<b>Semnătura Evaluatorului</b>	
<b>Data</b>	

## GRILA PRIVIND CONFORMITATEA ADMINISTRATIVA

<b>Titlul Contractului :</b>	<b>Modernizarea str. Nufărul Alb, str. Griviței și str. Dunării din municipiul Cahul cu lungimea de 3,2 km, precum și intersecției de tip giratoriu (str. Griviței cu str. Dunării) și podului de pe str. Griviței – str. Nufărul Alb</b>	<b>Referința publicației:</b>	1HARD/3.1/12/2
------------------------------	---	-------------------------------	----------------

Numărul plicului	Numele ofertantului	Formularul de depunere a ofertei completat în mod corespunzător? (Da / Nu)	alte	Declaratie ofertantului (semnata de fiecare membru al consorțiului, după caz)? (Da / Nu)	Limba după cum este necesar?	Declaratia acceptabilă de sub-contractare? (Da / Nu / Nu se aplica)	Nationalitatea a sub-contractorilor eligibili? (Da / Nu)	Decizia generala? (Acceptare / respingere)

<b>Numele Presedintelui</b>	
<b>Semnătura Presedintelui</b>	
<b>Data</b>	