|  |
| --- |
|   **CERERE DE PARTICIPARE LA CONCURS** **Comisiei de concurs instituită în cadrul**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **CERERE DE PARTICIPARE LA CONCURS** Prin prezenta, subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ solicit admiterea la concursul de ocupare afuncţiei de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. La prezenta cerere, anexez următoarele documente:*1. copia actului de identitate (pag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_);**2. copia/copiile actului/actelor de studii (pag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_);**3. copia carnetului de muncă (pag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_);**4. curriculum vitae (pag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_);**5. certificatul medical din care rezultă că sînt apt medical (pag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_);**6. cazierul judiciar/declaraţia pe propria răspundere (pag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_);**7. angajamentul de prezentare a planului de dezvoltare a instituţiei în viitoarea funcţie, pentru 5 ani, la data desfăşurării interviului1 (pag.\_\_\_\_\_\_\_\_\_);**8. altele.* În situaţia în care sunt admis la interviu, îmi exprim consimţămîntul ca întrebările şi răspunsurile să fie înregistrate audio/video şi postate pe pagina web sau reţelele de socializare oficiale ale organizatorului concursului/organului local de specialitate din domeniul învăţământului **Data:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(semnătura) |

|  |
| --- |
| Anexa nr.2  |
| **Curriculum vitae** |
|   |
| *Informaţii personale* |
| **Nume, prenume** |  |
| Data naşterii |  |
| Sex |  |
| Adresă |  |
| Telefon | Serviciu: | Domiciliu: | Mobil: | Alte date de contact: |
| Fax |  |
| E-mail |  |
| **Locul de muncă pentru care candidează**  |  |
| *Experienţa profesională* |
| Perioada |  |
| Funcţia sau postul ocupat |  |
| Principalele activităţi si responsabilităţi |  |
| *Educaţie şi formare* |  |
| Perioada |  |
| Calificarea /diploma, obţinută |  |
| Domenii principale studiate /competenţe dobândite |  |
| Gradul didactic /managerial deţinut |  |
| Numele şi tipul instituţiei de învăţământ /furnizorului de formare |  |
|   |
| **Aptitudini şi competenţe personale** |
|   |
| Limba maternă |  |
| Limbi străine cunoscute | **Limba** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Citirea** | **Scrierea** | **Vorbirea** |
| **Excelent** | □ | □ | □ |
| **Bine** | □ | □ | □ |
| **Satisfăcător** | □ | □ | □ |
| **Slab** | □ | □ | □ |
|   |
| Competenţe şi aptitudini organizatorice |  |   |   |   |
| Competenţe şi cunoştinţe de utilizare a calculatorului |  |   |   |   |
| Alte competenţe şi aptitudini relevante funcţiei |  |   |   |   |
|  Data completării \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_  Semnătura personală \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |