Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului municipal Cahul
nr. _____ din _____ 2026

PLANUL DE ACȚIUNI PRIVIND ASIGURAREA DURABILITĂȚII

proiectului „Finalizarea sistemului de iluminat public stradal pe tot teritoriul municipiului Cahul”

Beneficiar: municipiul Cahul, prin Primăria municipiului Cahul. Cod proiect: S 224 002 L. Contract de finanțare nr. 13/S 224 002 L din 17.11.2023. Cost investițional: 43.284.313,75 lei, inclusiv TVA.

Monitorizarea se asigură pe perioada prevăzută de contractul de finanțare și actele adiționale, iar întreținerea pe întreaga durată de utilizare. Termenele organizatorice de mai jos se aplică cu respectarea termenelor legale și contractuale.

I Executarea condițiilor instituționale

Nr.	Activități pentru asigurarea durabilității	Instituția și responsabilul	Costuri lei	Surse de finanțare	Termen de realizare	Mijloace de verificare
1.1	Verificarea și reflectarea costurilor în contabilitate, pe obiecte și componente, cu reconcilierea contribuției municipale și a sumelor deja înregistrate.	Primăria municipiului Cahul – contabilul-șef	În cadrul atribuțiilor curente	Bugetul municipal	În termen de 30 de zile de la adoptarea deciziei, cu respectarea termenelor contabile aplicabile	Actul de predare-primire; documente primare; fișe de mijloace fixe; registre contabile
1.2	Transmiterea către ADR Sud a deciziei și a planului de durabilitate; coordonarea obligațiilor de raportare.	Primăria – Centrul de Management al Proiectelor	În cadrul atribuțiilor curente	Bugetul municipal	În 10 zile lucrătoare de la adoptare deciziei	Corespondență înregistrată; confirmare de primire
1.3	Stabilirea prin act administrativ a responsabililor de exploatare, întreținere și monitorizare, în cadrul competențelor legale.	Primăria municipiului Cahul – primarul; gestionarul bunurilor	În cadrul atribuțiilor curente	Bugetul municipal	În 30 de zile de la adoptarea deciziei	Dispoziție; fișe de responsabilități; proceduri de exploatare
1.4	Păstrarea documentației tehnice, financiare și de recepție și asigurarea accesului autorităților abilitate la verificări.	Primăria – Centrul de Management al Proiectelor; contabilitatea; gestionarul	În cadrul atribuțiilor curente	Bugetul municipal	Permanent, în termenele legale și contractuale de păstrare	Dosarul proiectului; inventarul documentelor; registrul verificărilor

Nr.	Activități pentru asigurarea durabilității	Instituția și responsabilul	Costuri lei	Surse de finanțare	Termen de realizare	Mijloace de verificare
1.5	Verificarea inventarierii bunurilor și, după caz, actualizarea datelor cadastrale aferente investiției.	Primăria municipiului Cahul – contabilitatea; specialistul cadastral; gestionarul	Cheltuieli de înregistrare, după caz, potrivit tarifelor aplicabile	Bugetul municipal	Inventariere anuală; actualizare cadastrală după necesitate	Liste de inventariere; fișe actualizate; documente cadastrale, după caz

II Executarea condițiilor tehnice

Nr.	Activități pentru asigurarea durabilității	Instituția și responsabilul	Costuri lei	Surse de finanțare	Termen de realizare	Mijloace de verificare
2.1	Inspecția corpurilor de iluminat, stâlpilor, cablurilor și tablourilor de comandă; întocmirea registrului defecțiunilor.	Responsabilul municipal de iluminatul public; personal autorizat	În cadrul atribuțiilor curente; servicii și lucrări conform alocațiilor	Bugetul municipal	periodic și după fenomene meteo severe	Fișe de inspecție; registrul defecțiunilor
2.2	Întreținerea preventivă a instalațiilor și verificările de securitate electrică, potrivit documentației tehnice și cerințelor aplicabile.	Gestionarul sistemului; prestator autorizat	În cadrul atribuțiilor curente; servicii și lucrări conform alocațiilor	Bugetul municipal	Conform graficului tehnic și termenelor aplicabile	Procese-verbale de verificare; rapoarte tehnice
2.3	Remedierea avariilor și înlocuirea componentelor defecte; semnalizarea și izolarea zonelor cu pericol.	Gestionarul sistemului; echipa de intervenție	În cadrul atribuțiilor curente; servicii și lucrări conform alocațiilor	Bugetul municipal	La constatare, cu prioritate pentru pericolele la adresa siguranței	Sesizări; ordine de intervenție; acte de lucrări

Nr.	Activități pentru asigurarea durabilității	Instituția și responsabilul	Costuri lei	Surse de finanțare	Termen de realizare	Mijloace de verificare
2.4	Urmărirea consumului de energie, a facturilor și a programului de funcționare; ajustarea comenzilor în limitele cerințelor de siguranță.	Primăria; gestionarul sistemului; contabilitatea	În cadrul atribuțiilor curente; servicii și lucrări conform alocațiilor	Bugetul municipal	Lunar; ajustări sezoniere	Citiri ale contoarelor; facturi; situații comparative de consum
2.5	Urmărirea garanțiilor și notificarea antreprenorului/furnizorului asupra defectelor constatate.	Primăria; gestionarul sistemului; CMP	În cadrul atribuțiilor curente; servicii și lucrări conform alocațiilor	Bugetul municipal	În termenele de garanție și de notificare contractuale	Registrul garanțiilor; notificări; acte de remediere

III Executarea condițiilor financiare

Nr.	Activități pentru asigurarea durabilității	Instituția și responsabilul	Costuri lei	Surse de finanțare	Termen de realizare	Mijloace de verificare
3.1	Estimarea și includerea în proiectul bugetului anual a cheltuielilor de energie, întreținere, verificări tehnice și reparații.	Primăria municipiului Cahul – primarul; contabilitatea; responsabilul de exploatare	Conform devizelor și alocațiilor aprobate	Bugetul municipal; alte surse legale	Anual, la elaborarea bugetului și la rectificări	Calcule justificative; propuneri bugetare; decizia de aprobare a bugetului
3.2	Asigurarea exploatării și a intervențiilor contractate în limita bugetului aprobat, cu respectarea procedurilor de achiziții aplicabile.	Primăria municipiului Cahul; gestionarul bunurilor	Conform devizelor și alocațiilor aprobate	Bugetul municipal; alte surse legale	Pe parcursul anului, potrivit necesităților și contractelor	Contracte; facturi; acte de recepție; rapoarte de execuție

Nr.	Activități pentru asigurarea durabilității	Instituția și responsabilul	Costuri lei	Surse de finanțare	Termen de realizare	Mijloace de verificare
3.3	Urmărirea cheltuielilor efective și a necesarului de reparații; fundamentarea ajustărilor bugetare.	Primăria municipiului Cahul – contabilitatea; gestionarul	În cadrul atribuțiilor curente	Bugetul municipal	Trimestrial și la elaborarea bugetului	Situații de cheltuieli; note de fundamentare; propuneri de rectificare

IV. Monitorizarea rezultatelor și dezvoltarea investiției

Nr.	Activități pentru asigurarea durabilității	Instituția și responsabilul	Costuri lei	Surse de finanțare	Termen de realizare	Mijloace de verificare
4.1	Întocmirea raportului anual de durabilitate, cu date privind funcționalitatea punctelor de iluminat, defecțiunile și remedierea lor, consumul de energie și continuitatea serviciului. Indicatorii și țintele se preiau din contractul de finanțare.	Primăria – Centrul de Management al Proiectelor; gestionarul; contabilitatea	În cadrul atribuțiilor curente	Bugetul municipal	Anual, în termenul contractual; raport final la încheierea monitorizării	Raport anual/final; fotografii; date tehnice și financiare; corespondență ADR Sud
4.2	Identificarea surselor complementare pentru modernizare și eficiență energetică, pornind de la necesitățile documentate.	Primăria – Centrul de Management al Proiectelor; subdiviziunile de specialitate	Conform proiectelor și bugetelor aprobate	Buget municipal; granturi; alte surse legale	Anual și la lansarea apelurilor relevante	Propuneri de proiect; cereri de finanțare; documentații tehnice